

VÝROČNÍ ZPRÁVA

**Mateřská škola Čtyřlístek Říčany, příspěvková
organizace**

Domažlická 1656, Říčany 251 01

Detašované pracoviště – Kolovratská 1704, Říčany 251 01

Školní rok 2019/2020



***Vypracovala: Šárka Skůpová
ředitelka MŠ Čtyřlístek***

V Říčanech dne: 20. 10. 2020

Obsah

1. Charakteristika školy

- 1.1. Identifikační údaje
- 1.2. Provoz školy
- 1.3. Počet tříd a dětí
- 1.4. Počet zaměstnanců

2. Demografický vývoj

- 2.1. Počty dětí, odklad ŠD
- 2.2. Zápis do MŠ
- 2.3. Zápis do ZŠ, navržené odklady

3. Výchovně vzdělávací proces

- 3.1. Koncepce školy
- 3.2. Výchovně vzdělávací činnost
- 3.3. Aktivity školy
- 3.4. Kontrolní a hospitační činnost
- 3.5. Spolupráce s rodiči a dalšími institucemi

4. Údaje o zaměstnancích

- 4.1. Organizační struktura
- 4.2. Pedagogický personál
- 4.3. Provozní zaměstnanci
- 4.4. Další vzdělávání

5. Materiální vybavení, opravy

- 5.1. Budova
- 5.2. Opravy
- 5.3. Vybavení
- 5.4. Závady
- 5.5. Sponzorství a dotace

6. Závěry

- Závěry pro další činnost
- Seznam zkratk

7. Zpráva v oblasti poskytování informací dle zákona č.106/1999 ve školním roce 2019/20

Fotogalerie

1. Charakteristika školy

1.1. Identifikační údaje

Název:	Mateřská škola Čtyřlístek Říčany, příspěvková organizace
Sídlo:	Domažlická 1656, Říčany 251 01
Detailované pracoviště:	Kolovratská 1704, Říčany 251 01 (od 1. 8. 2012)
Součást školy:	školní jídelna – Domažlická výdejna - Kolovratská
Právní forma:	příspěvková organizace
Statutární orgán:	Šárka Skůpová
Zřizovatel:	město Říčany Masarykovo náměstí 53, Říčany 251 01
IČ :	86594583
DIČ:	CZ86594583
Telefon:	323 631 551, 731 449 153
E-mail:	reditelka@ctyrlitek-ricany.cz kolovratska@ctyrlitek-ricany.cz
Webové stránky:	www.ctyrlitek-ricany.cz

1.2. Provoz školy

MŠ má celodenní provoz od 6:30h. do 17:00 hodin – pracoviště Domažlická a 7:00 – 17:00h. - pracoviště Kolovratská. Denní činnosti se řídí Režimem dne a vše je zakotveno ve Školním řádu (viz. web).

V druhém pololetí školního roku byl provoz ovlivněn mimořádným opatřením z důvodu pandemie Covid-19. V době od 11. 3. do 22. 5. 2020 byla škola na doporučení zřizovatele a z rozhodnutí ředitelky MŠ uzavřena. V této době probíhala ve všech třídách distanční výuka. V době od 25. 5. do 30. 6. byla MŠ otevřena v omezeném režimu. Provoz MŠ byl od 6:30 do 16:00h. Skupiny dětí se během dne neprolínaly. V této době probíhala distanční výuka s dětmi, které MŠ nenavštěvovaly.

Během mimořádného provozu nevznikly žádné komplikace.

Prázdninový provoz proběhl bez omezení v plánovaném rozsahu pro děti z říčanských MŠ.

1.3. Počet tříd a dětí

V MŠ byly ve školním roce 2019/20 v budově Domažlická čtyři heterogenní třídy po 26 dětech a jedna v počtu 15 dětí. To je celkem 119 dětí. Na základě rozhodnutí KHS v souladu s vyhláškou č. 410/2005 Sb. a se souhlasem zřizovatele nám byla udělena výjimka zvýšit počet dětí ve čtyřech třídách na 26 a v jedné snížit na 15 dětí.

Kapacita byla 119 dětí.

V budově Kolovratská je **kapacita 40 dětí**, tři heterogenní třídy, v nichž je 10, 14 a 16 dětí. Se souhlasem zřizovatele byla udělena výjimka v počtu dětí.

Celková kapacita MŠ Čtyřlístek ve školním roce 2019/2020 byla 159 dětí – Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje č.j. 042291/2019/KUSK s účinností od 1. 9. 2019 a Stanovisko Krajské hygienické stanice č.j. KHSSCú29689/2012 ze dne 27. 6. 2012. Se souhlasem zřizovatele byla udělena výjimka v počtu dětí. K 1. 9. 2020 byl z rozhodnutí zřizovatele snížen počet na 155 dětí (25,25,25,25,15,10,14,16).

Od 11. 3. do 22. 5. 2020 byla MŠ z důvodu mimořádných opatření uzavřena. K omezené docházce od 25. 5. do 30. 6. 2020 bylo přihlášeno v budově Domažlická 60 dětí ve čtyřech skupinách a v budově Kolovratská 30 dětí ve dvou skupinách. To je celkem 90 dětí.

1.4. Počet zaměstnanců

V MŠ bylo celkem 25 zaměstnanců

- 16 pedagogických pracovníků 11 Domažlická, 5 Kolovratská
- 1 školní asistentka (Šablony)
- 3 provozní zaměstnanci – školník, provozní zaměstnankyně (úklid) – Domažlická, 1 provozní zaměstnanec (úklid) - Kolovratská
- 5 zaměstnanců ŠJ – vedoucí ŠJ a hospodářka školy, hlavní kuchařka, kuchařka, pomocná síla na kuchyňkách – Domažlická, 1 kuchařka – Kolovratská
- 2 zaměstnanci na dohodu o provedení práce – topič v Domažlické a správce v Kolovratské
- zároveň byly zřizovatelem dofinancovány úvazky v Kolovratské ve školní výdejně 0,9 úvazku.

2. Demografický vývoj

2.1. Počty dětí, odklady

V období od září 2019 do 10.3. 2020 navštěvovalo v budově Domažlická ve čtyřech třídách 26 dětí a v jedné třídě 15, tj. celkem 119 dětí. V budově Kolovratská navštěvovalo 40 dětí ve třech třídách 10, 14, 16. Všechny byly přijaty k celodenní docházce. Během školního roku nedošlo k ukončení docházky. Celkový počet 159 přihlášených dětí se neměnil.

MŠ navštěvovalo 14 dětí s odkladem školní docházky z celkového počtu 70 dětí v posledním roce před nástupem do ZŠ.

K 31. 8. 2020 byla ukončena docházka u 75 dětí.

Průměrná docházka za školní rok 9/19-3/20

5/20-6/20:

Domažlická		
• Třída Veverky	20 11	(celkový počet 26 dětí ve třídě)
• Třída Žabičky	16 7	„
• Třída Skřivánci	18 11	„
• Třída Zajíčci	20 10	„
• Třída Mraveňci	10	(celkový počet 15 dětí ve třídě)
Kolovratská		
• Třída Ježečci	6	(celkový počet 10 dětí ve třídě)
• Třída Sovičky	7 8	(celkový počet 14 dětí ve třídě)
• Třída Lištičky	10 7	(celkový počet 16 dětí ve třídě)

- **Průměrná odpolední docházka** 94 Domažlická
49
28 Kolovratská
19

Průměrná docházka je ovlivněna mimořádným opatřením od 11. 3. do 22. 5. 2020 - MŠ byla na doporučení zřizovatele z důvodu pandemie Covid-19 uzavřena. Od 25. 5. do 30. 6. 2020 byla MŠ otevřena v omezeném provozu – 4 skupiny po 15ti dětech v budově Domažlická, 2 skupiny po 15ti dětech v budově Kolovratská.

- **Docházka o letních prázdninách** - termín 1. 7. – 17. 7. 2020

Přihlášeno bylo 94 dětí – z toho MŠ Čtyřlístek 57 (Domažlická 44, Kolovratská 13), jiná MŠ 37 dětí (Srdíčko 5, U Slunečních hodin 20, Zahrádka 12).

Do MŠ nastoupilo 81 dětí – z toho MŠ Čtyřlístek 48 (Domažlická 39, Kolovratská 9), jiná MŠ 33 dětí (Srdíčko 4, U Slunečních hodin 19, Zahrádka 10).

Průměrná docházka během prázdninového provozu byla 50 dětí.

Provoz byl z ekonomických důvodů zajištěn pouze v budově Domažlická, a to v běžném prázdninovém provozu podle plánu. Zaměstnanci z budovy Kolovratská byli převedeni na pracoviště v Domažlické ulici.

27. 8. - 31. 8. 2020 byly v obou budovách sanitární dny, které byly věnovány úklidu, dezinfekci, přípravě na 1. školní den a zavedení opatření v souvislosti s Covid-19. Zároveň proběhla pedagogická a provozní porada, školení BOZP. Byly projednány veškeré povinné dokumentace MŠ včetně nového dokumentu Opatření pro školní rok 2020/2021 v souvislosti opatřením Covid-19 – dodatek školního řádu, který vychází z manuálu MŠMT.

Do ročních průměrů jednotlivých tříd jsou započítány všechny dny, kdy je MŠ v provozu, školní prázdniny (vyjma letních) a dny mezi svátky. V těchto dnech bývá docházka nižší.

O podzimních prázdninách byla průměrná docházka 22 v Domažlické a 19 v Kolovratské. Během vánočních prázdnin byla MŠ z důvodu nezájmu uzavřena (prokazatelný písemný souhlas rodičů).

Během pololetních prázdnin navštívilo MŠ v Domažlické 15 dětí a v Kolovratské 10 dětí.

O jarních prázdninách byla průměrná docházka 24 v Domažlické a v Kolovratské 12.

O velikonočních prázdninách byla MŠ na doporučení zřizovatele z důvodu epidemie uzavřena.

2.2. Zápis do MŠ

Vzhledem k opatření Covid -19 ani v jedné budově neproběhl den otevřených dveří.

Zájemci měli možnost získat potřebné informace o zápisu či následném přijetí k docházce do MŠ na webu MŠ a města Říčany nebo telefonicky u ředitelky MŠ.

Dne 1. 4. 2020 byl spuštěn elektronický a rezervační systém pro podání žádosti. Sběr elektronických žádostí byl ukončen 10. 5. 2020. Elektronickou žádost vyplnilo 203 žadatelů. Pro zahájení správního řízení bylo nutno podat řádně vyplněnou a podepsanou žádost buď osobně na základě časové registrace nebo vlastní datovou schránkou. V případě kopie Očkovacího průkazu a Čestného prohlášení nebylo nutné mít potvrzenou žádost od lékaře. Toto potvrzení bylo doplněno u přijatých dětí, které nesplňují povinnou předškolní docházku do Evidenčních listů.

Zápis proběhl v týdnu od 11. 5. 2020 do 15. 5. od 9h. do 17h. Vzhledem k rezervačnímu systému se netvořily fronty a nedocházelo k hromadění žadatelů. Přijímání dětí se řídilo kritérii, která byla projednána se zřizovatelem a s předstihem zveřejněna na webových stránkách MŠ i města a na vývěsce v MŠ. Kritéria byla shodná pro všechny říčanské MŠ. Výsledky přijímacího řízení byly zveřejněny 18. 5. 2020 na veřejně přístupném místě a na webu MŠ. V určené dny měli zákonní zástupci přijatých dětí možnost odevzdat Zápisový lístek do MŠ.

K zápisu se v květnu 2020 do MŠ Čtyřlístek dostavilo 184 žadatelů (Domažlická 150, Kolovratská 34).

- k 1. 9. 2020 bylo přijato 52 dětí Domažlická, 23 dětí Kolovratská, tj. 75 dětí ve správním řízení k celodenní docházce, z toho 12 v povinném posledním ročníku před nástupem do ZŠ – Domažlická 7, Kolovratská 5, u dvou dětí je PPP určeno podpůrné opatření 3. stupně - nutná přítomnost sdíleného asistenta pedagoga – budova Domažlická
- 4 děti byly přijaty do nově zřízené firemní třídy v budově Kolovratská. Do třídy může být umístěno až 10 dětí zaměstnanců Města Říčany a jeho příspěvkových organizací. Ve školním roce 2020/21 jsou přijaty dvě děti říčanských pedagogů, 1 dítě zaměstnance Města Říčany a jedno dítě zaměstnance Mě policie. Důvodem k přijetí do FT bylo ve dvou případech bydliště a ve dvou případech věk dítěte - mladší tři let. Tyto děti nebylo možné přijmout dle pořadníku.
- u čtyř dětí zákonný zástupce oznámil do 31. 5. 2020 individuální vzdělávání
- děti, které nebyly k 1. 9. 2020 přijaty, byly vedeny v seznamu náhradníků a v případě uvolnění místa byly postupně přijímány dle kritérií a dle zákona č. 561/2004Sb. ve znění pozdějších předpisů
- vzhledem k větší fluktuaci přijatých dětí (např. stěhování nebo přijetí v jiné MŠ), byli zákonní zástupci několika žadatelů postupně osloveni s možností přijetí do MŠ Čtyřlístek. Řada tuto možnost odmítla s odůvodněním, že je již dítě umístěné v jiném zařízení
- k 30. 9. 2020 měla MŠ Čtyřlístek v pořadníku 24 dětí k přijetí, které splňovaly kritéria, z toho 9 dětí mladších tří let. Všechny jsou vedeny v seznamu náhradníků
- počet podaných žádostí z jiných spádových oblastí bylo 11, přijato nebylo žádné dítě z jiné spádové oblasti (vyjma firemní třídy)

Proti rozhodnutí ředitelky MŠ se žádný zákonný zástupce neodvolal. Zákonní zástupci nevyužili možnosti nahlédnutí do spisu a projednání výsledku řízení před vydáním rozhodnutí. Zápis a správní řízení proběhlo bez problémů. Po celou dobu zápisu byla dodržována přísná hygienická opatření.

2.3. Zápis do ZŠ, navržené odklady

Ze 167 dětí šlo k zápisu do tří říčanských základních škol 71 uchazečů – 70 dětí v posledním roce před nástupem do ZŠ, 1 dítě s předčasným nástupem. Na doporučení MŠ nebo na žádost rodičů bylo navrženo 12 odkladů školní docházky. Některým návrhům bylo ze strany ZŠ i PPP vyhověno. V MŠ zůstaly 4 děti s OŠD, 64 dětí odešlo do ZŠ, do přípravné třídy 3 děti, 8 dětí změnilo bydliště nebo přešlo na jinou MŠ.

Pro děti s OŠD byly třídní učitelkou a školní asistentkou vypracovány individuální programy.

V současné době zaznamenáváme nárůst dětí s poruchou učení - hyperaktivita, porucha pozornosti (ADHD, grafomotorika, logopedie, v několika případech i s poruchou chování. Projevem je nesoustředěnost, nepozornost, špatné sebeovládání, neklid, občas agresivita. V několika případech je rodičům doporučeno navštívit odborníka (PPP) nebo etopeda.

Paní učitelky se budou opět na tuto problematiku zaměřovat v rámci dalšího vzdělávání.

V MŠ nebyly děti, kterým byla určena podpůrná opatření.

Pečlivě je sledována výslovnost dětí. V některých případech byla doporučena návštěva logopeda.

V ojedinělých případech rodiče odmítají rady zkušených pedagogů a spolupráci jak s MŠ, tak s doporučenými odborníky. Toto vše si paní učitelky zaznamenávají do hodnotících archů jednotlivých dětí.

MŠ uvítá užší spolupráci s odborníky v rámci Řičan.

3. Výchovně vzdělávací proces

3.1. Koncepce školy

Koncepce školy z roku 2017 byla základním pracovním materiálem při tvorbě ŠVPPV a následně TPPV, Ročního plánu a při tvorbě Výroční zprávy. V roce 2018 byla tato koncepce obhájena u rady města Řičany.

Hlavním cílem vycházejícím z koncepce MŠ je vytvořit hravé a bezpečné prostředí pro děti – základem je citovost, tvořivost, smysluplná aktivita, zvědavost a radost z pohybu. Vychází to z potřeb dětí mít dostatek možností ke hře a volnému pohybu ve zdravém prostředí, a proto je většina akcí a aktivit směřována tímto směrem (plavání, otužování, vycházky do okolní přírody, zimní hry, výlety a exkurze, environmentální vzdělávání, zdravý životní styl, projektové vzdělávání).

Ve školním roce 2020 byly heterogenní třídy s menším věkovým rozpětím 3-4,5 a 4,5-6 a s menším počtem dětí ve velkých třídách – snížení počtu z 28 na 26. Bylo tak možné jednotlivým dětem věnovat více pozornosti a individuální péče, zachovat větší bezpečnost, klid a pohodu ve třídě.

Dalším bodem vyplývajícím z koncepce, který měl vést k zlepšení vzdělávací činnosti ve třídách je postupné snižování počtu dětí ve třídě. K 1. 9. 2019 byla z rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje snížena kapacita ve třídách na 26 dětí a od školního roku 2020/2021 byla zřizovatelem povolena výjimka 25 ve čtyřech třídách, v ostatních 15, 16, 14, 10. V budoucnu budou ve spolupráci se zřizovatelem podniknuty kroky k dosažení počtu 24 dětí ve velké třídě (Školský zákon).

3.2. Vzdělávací činnost

Vzdělávací práce probíhala v souladu s cíli **Školního vzdělávacího programu pro předškolní výchovu** v návaznosti na státem garantovaný Rámcový vzdělávací program pro předškolní výchovu. ŠVPPV byl na základě poznatků všech pedagogů postupně přepracován a uveden do praxe od 1. 9. 2017 a aktualizován od 1. 9. 2019. S programem je pracováno průběžně a dle potřeby je doplňován a upravován.

Paní učitelky použily nové podněty a zkušenosti z různých seminářů, kurzů, webinářů, publikací, dětských i odborných časopisů. Ve své vzdělávací činnosti se zaměřily na závěry ČŠI. Zlepšit práci v oblasti diferenciací, volných pohybových aktivit ve třídě, prožitkového vzdělávání, diagnostiky dětí apod.

Třídní programy ve školním roce 2019/20 byly vypracovány s ohledem na věkové složení tříd. Náplně těchto programů byly realizovány během celého dne a zařazeny do řízených i neřízených činností. Každá třída připravovala děti komplexně, poskytovala rozvoj ve všech oblastech. V jednotlivých třídách bylo zařazováno projektové vzdělávání.

Skupinová práce ve smíšených třídách je velmi náročná na přípravu pedagogů. Činnost byla rozdělena pro 2 věkové skupiny

Do třídních programů jsou zařazeny projekty zaměřené na environmentální výchovu, dopravní výchovu, potlačování sociálně patologických jevů, sociální vztahy a zdravý životní styl.

Povinné předškolní vzdělávání. Vše probíhalo v souladu s legislativou. Ze strany rodičů ani pedagogů nedocházelo k porušování zákona. V MŠ byly 4 děti s individuálním vzděláváním. V září proběhla schůzka se zákonnými zástupci dětí a projednán způsob vzdělávání, seznámení s ŠVPPV a dohodnut termín zjišťování úrovně získaných kompetencí pro vstup do ZŠ. Nikomu nebylo doporučeno zrušení individuálního vzdělávání.

V rámci ŠVP máme zařazen program **Zdravý životní styl**. Podařilo se nám zavést do stravovacích návyků dětí především pestrost. Seznamujeme je s množstvím nových surovin, které se na našem trhu objevují (v neposlední řadě i s bio výrobky). Tradicí se u nás staly hodiny praktické výuky, které jsou organizačně náročnější, ale dětem přinášejí spoustu poznávacích a kulinářských zážitků. Máme k dispozici spoustu názorných pomůcek a stylové oblečení. Bohužel v druhém pololetí jsme tyto aktivity z důvodu dodržení hygienických opatření museli zrušit.

Do vzdělávacího procesu jsou zařazeny programy, které z dlouhodobého hlediska vedou děti k péči o zdraví a prevenci. Jedná se o program **ZDRAVÁ ABECEDA** a **PYRAMIDÁČEK**. Zdárně se nám všem daří naplňovat filozofii zdravého životního stylu a doufáme, že v rodinách našich svěřenců pevně zakotví.

Již několik let zařazujeme biopotraviny do stravování. Občas nakupujeme kvalitní čokolády a pochutiny v obchodě **FAIR TRADE**, který podporuje chudé zemědělce a řemeslníky v rozvojových zemích. Tyto potraviny si děti odnášejí například v mikulášských balíčcích. Navázali jsme spolupráci s nutriční terapeutkou, jsme schopni ve spolupráci s ní zajistit stravu dětem s dietami (celiakie, diabetes, alergie aj.).

Dále máme v ŠVP zařazen projekt **Naše zahrada**. Ve spolupráci s Muzeem Říčany a rodiči byly v obou budovách vytvořeny pěstební záhony, hmyzí hotel. V rámci environmentální výchovy děti vyrobily žížalária, v rámci projektového dne a komunitního setkání (Šablony II.) děti ze třídy Skřivánci spolu s rodiči zasadili jablůňku a užili si odpoledne při dlabání dýní. Všechny třídy v obou budovách se staraly se o záhonky květin i zeleniny. Bohužel i tyto práce byly v druhém pololetí velmi omezené z důvodu omezeného provozu MŠ.

V MŠ máme zakoupený elektrický kompostér. Kuchyňské zbytky, které se v kompostéru přetvářejí na kvalitní kompost, využíváme na naše vlastní záhonky v obou budovách. Vypěstované ovoce a zeleninu děti ochutnávají, a pokud máme větší množství, dáváme je do školní jídelny k dalšímu zpracování. Vše je administrativně v souladu s platnou legislativou ošetřeno v obou budovách.

Distanční vzdělávání

V době uzavření MŠ z důvodu pandemie Covid -19 probíhalo distanční vzdělávání formou e-mailů, Lyfle – zasílání pracovních listů, úkolů, písniček, básniček apod., telefonickým kontaktem a online pomocí několika aplikací. Díky tomuto způsobu byla umožněna zpětná

vazba. Distančního vzdělávání se zúčastnily hlavně děti v posledním roce před nástupem do ZŠ, ale bylo zaměřeno i na děti mladší.

Nadále v omezené formě pokračovala i mezigenerační spolupráce s DPKS a třídou Zajíčci. O všem vznikl zajímavý časopis.

Vzdělávání v době omezeného provozu probíhalo ve čtyřech skupinách v Domažlické a dvou skupinách v Kolovratské opět dle třídních programů. S nepřítomnými dětmi nadále trvalo distanční vzdělávání.

3.3. Aktivity školy

Během loňského školního roku probíhaly v MŠ bohaté doplňkové aktivity, bohužel vzhledem k opatření proti Covid-19 pouze do února 2020.

Kroužky – zajišťují externí lektoři a není součástí ŠVP:

- **Kurzy seznamování s anglickým jazykem** – zajišťuje JŠ PROFI ENGLISH – ředitelka J. Špálová - tento kroužek byl přesunut do DPKS Říčany
- **Kroužek keramiky** – přesunut do soukromé školky Kolovrátek
- V září 2017 ukončil svou činnost **soubor Mikeš**. Spolupráci se ZUŠ ve stejném duchu zajišťovala třída Skřivánci. Seskupení se prezentovalo na různých akcích města a regionu (např. Vánoční trhy, Adventní prozpěvování.). V druhém pololetí byly opět veškeré akce zrušeny.

V budově Kolovratská probíhala každé úterý příprava na školu **Předškoláček**, který vedla pí. uč. mateřské školy M. Poustková. Příprava probíhala v době odpoledního odpočinku s přítomnými dětmi v posledním roce před zahájení předškolního vzdělávání.

Další aktivity

Opět jsme se zúčastnili **předplaveckého výcviku v PŠ Benešov**. Ve dvou kurzech se zúčastnilo cca 50 dětí v posledním roce před nástupem do ZŠ z obou budov. Výcvik jednotlivých skupin zajišťovaly vždy dvě instruktorky PŠ, pedagogický personál byl přítomen pouze jako dohled. Děti z budovy Kolovratská bohužel kurz z důvodu hygienických opatření nemohly dokončit. Chyběla jedna lekce.

V rámci polytechnické gramotnosti v jednotlivých třídách proběhla **Technická universita**. Přípravovaný **Den dětí** ve spolupráci se ZŠ Bezručova nemohl proběhnout. V září 2019 jsme navštívili představení „**At' přiletí čáp, královno**“ v podání žáků školy Bezručova, v ZŠ na Masarykově náměstí navštívujeme **Geopark**, v ZŠ U Říčanského lesa jsme několikrát navštívili nové sportoviště.

Několikrát do roka děti z Kolovratské připravují program, který je součástí **vítání občánků**, opět pouze v prvním pololetí.

K oblíbeným patří i pravidelné návštěvy **DPKS**. Spolupráce spočívá v pravidelných mezigeneračních setkáváních dětí a seniorů. Při společných výtvarných a pracovních dílnách se podařilo skvěle sladit spolupráci dětí a seniorů. Pravidelná setkání jsou velkým přínosem pro obě věkové skupiny. Vznikají nová přátelství, děti se učí nenásilnou formou pomoci, komunikaci a sociálnímu cítění, seniori nacházejí novou chuť do tvůrčí práce a získávají pocit potřebnosti. Program zajišťuje třída Zajíčci. Spolupráce v omezené podobě probíhala i v době uzavření MŠ a mimořádných opatření.

Děti z této třídy se pod vedením p. učitelky Jany Michaličkové a za asistence p. uč. Ivany Jirsové zapojily již podruhé do celostátní soutěže **Srdce s láskou darované** s projektem nazvaným **Zlatá rybka**. Projekt byl propojením dlouholetého projektu mezigeneračních setkávání s DPKS Říčany a spolupráce s Odborem sociálních věcí a zdravotnictví Města Říčany. Za tento projekt vyhrály 3. místo.

Odměnou jim bylo slavnostní převzetí ceny v areálu říčanského hradu za účasti zástupců nadace, DPKS a Odboru sociálních věcí. Tato slavnost díky svým prostředím, hostům, krásného programu a hlavně organizace ze strany p. učitelek důstojně nahradila plánované převzetí ceny v Poslanecké sněmovně parlamentu ČR.

Ve spolupráci s OSPOD Říčany byl v období adventu připraven projekt Krabice od bot. Děti ve spolupráci s rodiči připravily dárky do krabice od bot pro vybrané konkrétní dítě na doporučení s OSPOD. Dárek byl tak osobní, zaměřený na přání jednotlivých obdarovaných. Tuto akci zorganizovaly p. učitelky Jana Michaličková a Ivana Jirsová. Projekt byl velmi vydařený.

Ve školním roce 2019/2020 se třída Veverky pod vedením p. uč. Věry Müllerové a Ivy Sochorové zapojila do projektu „**Svět nekončí za vrátky, cvičíme se zvířátky**“, který vznikl za podpory České obce sokolské. Jedná se o projekt, který klade důraz na rozvoj pohybové gramotnosti, jemné motoriky a oblast poznání. Děti během roku plnily zábavnou formou úkoly v oblasti přirozeného cvičení, obratnosti, dovedností s míčem aj. Každý úspěch si zaznamenávaly do sešitků. Na konci je čekaly od organizátorů zajímavé odměny. Celý projekt se podařilo splnit jen díky úžasné spolupráci s rodiči, kteří s dětmi v době uzavření MŠ plnili úkoly v domácím prostředí.

Všechny třídy z obou budov se úspěšně zúčastnily **výtvarných soutěží** s celkem dobrými výsledky:

- **Požární ochrana očima dětí** (Sdružení hasičů Čech a Moravy)
- **Zvíře není věc** (DDM Dvůr Králové n. Labe)

Tři zástupci MŠ se úspěšně zúčastnili **pěvecké soutěže**, pořádané ZUŠ Říčany. Všichni se umístili ve zlatém pásmu.

Během školního roku byly instalovány **výstavy tvorby dětí i pí. učitelek**:

- **Výstava Betlémů** – v Domažlické
- **Vánoční a velikonoční výstavy dětských prací v MŠ** (obě budovy)
- **Výstava dýní – Halloween** – obě budovy

Po celý rok (jedenkrát do měsíce) mateřskou školu navštěvují **dětská divadélka** s různým programem vhodným pro děti nebo pořady s hudební tematikou. Pravidelně využíváme nabídky dětských **programů v Městském kulturním středisku Říčany** Vždy jsme spokojeni jejich výběrem a kvalitou. Vyjeli jsme do pražského Planetária a pražských divadel. Opět pouze v prvním pololetí.

Rádi se účastníme na akcích **Muzea Říčany**. Oblíbené jsou programy zaměřené na environmentální výchovu (Centrum environmentálního vzdělávání). Tyto výukové programy pod odborným vedením jsou pro naše děti velice přínosné.

V září jsme se v obou budovách zapojili do akce **Den bez aut**. Děti z Kolovratské navštívily dopravní hřiště, děti v Domažlické využily prostor školní zahrady.

V budově Kolovratská proběhla **Podzimní drakiáda** pro děti a rodiče s grilováním. Dále se MŠ zapojila do sběru kaštanů a žaludů pro zvířátka. Velmi se líbila ukázka výcviku dravců, ukázka cvičených psů – **canisterapie**.

Děti z Kolovratské pravidelně navštěvují **dopravní hřiště**, kde se pod odborným dohledem seznamují s bezpečností v dopravě. P. učitelky uspořádaly sportovní hry na Lázeňské louce. V prosinci jednotlivé třídy uspořádaly **vánoční a mikulášské posezení** s programem pro rodiče a v únoru proběhl **maškarní masopustní karneval**.

Bohužel plánované akce – další návštěvy pražských divadel, programy Muzea hlavního města Prahy, besídka a posezení ke dni matek, Večer s pohádkou - společné čtení, hraní divadla a nocování v MŠ ve spolupráci se Čtenářským klubem z Bezručovky, setkání rodičů a dětí - předškoláků na Hájence aj. nemohly vzhledem k opatřením proběhnout.

Závěrečné rozloučení s předškoláky v obou budovách proběhlo v komorním obsazení v režii jednotlivých tříd, tentokrát bez občerstvení.

Vzhledem k vývoji situace v červnu si to mohly děti užít se svými rodiči.

Výlety

Děti z Domažlické vyjely v době adventní na výlet na **Zámek Kačina**.

Děti z Kolovratské ulice navštívily **Planetárium** v Praze.

Naplánovaný projekt **Týden cestovatelů** se neuskutečnil.

Prázdninový provoz

Vánoční prázdniny – k docházce nebyly přihlášeny žádné děti, proto byla v období od 23. 12. 2019 - 1. 1. 2020 MŠ pro nezáměr o docházku (prokazatelně zjištěno) a se souhlasem zřizovatele uzavřena. Zaměstnanci čerpali řádnou dovolenou, popřípadě prováděli úklid.

Jarní prázdniny – vzhledem k malému počtu dětí probíhal prázdninový provoz. Někteří zaměstnanci čerpali řádnou dovolenou.

Letní prázdniny – probíhal prázdninový provoz ve třech třídách v termínu od 1. 7. – 17. 7. 2020. Během tohoto období MŠ Čtyřlístek zajišťovala provoz pro říčanské MŠ. Z ekonomických důvodů byla budova v Kolovratské ulici během prázdnin uzavřena, provoz probíhal pouze v Domažlické ulici. V době uzavření MŠ zaměstnanci čerpali řádnou dovolenou nebo prováděli úklid.

Během ostatních školních prázdnin či ředitelského volna v ZŠ v průběhu roku probíhal provoz s malým počtem dětí. Zaměstnanci čerpali řádnou dovolenou nebo prováděli úklid školní kuchyně, připraven jídla a dalších prostor školy.

3.4. Kontrolní a hospitační činnost

Hospitační a kontrolní činnost probíhala pravidelně podle Plánu – součást Ročního plánu.

Hospitace

V rámci hospitací bylo kontrolováno plnění TPPV, ŠVPPV, třídní agenda, organizace a způsob vzdělávání, zajištění bezpečnosti dětí apod.

Každá hospitační byla ukončena rozbořem – závěry pro další práci a vše zaznamenáno v hospitačním archu.

Bohužel plán hospitací nebyl zcela splněn. Důvodem bylo uzavření MŠ od 11. 3. do 22. 5. 2020 a následný omezený provoz v období od 25. 5. do 30. 6. 2020. Nesplněné úkoly dle plánu jsou převedeny do letošního školního roku.

Hospitační činnost byla zaměřena na připomínky shledané ČŠI, na jejich nápravy a na závěry z předešlých hospitací. Z hospitačních záznamů je patrné, že se paní učitelky snažily chyby a doporučení napravit. Kontrola závěrů ČŠI, závěrů předešlých hospitací a nesplněných úkolů bude hlavní náplní hospitační činnosti i v roce 2020/2021.

Vnitřní kontroly

Kontroly práce ostatních zaměstnanců byly bez závad. Drobné nedostatky byly vždy okamžitě odstraněny a napraveny. Předmětem kontrol je dodržování BOZP, hygienických opatření, zajištění bezpečnosti dětí, dodržování pracovní doby, čerpání účelových prostředků a jejich účelnost, FKSP, u vedoucí ŠJ a hospodářky školy vedení agendy ŠJ, vedení pokladen ŠJ a MŠ apod.

Revize

Pravidelně sledován stav pomůcek a hraček, jak v obou budovách, tak na zahradách. Probíhaly pravidelné povinné revize. Výsledky jsou zaznamenávány. Proběhly revize nových zahradních prvků v obou budovách.

Veřejnosprávní a státní kontroly

Nebyly provedeny.

3.5. Spolupráce s rodiči a dalšími institucemi

Rodiče

Ze strany většiny rodičů nedochází k porušování Školního řádu, využívají možnosti konzultací s třídními učitelkami. Jen v několika případech byli rodiče upozorněni na porušování školního řádu (opakovaný pozdní příchod do MŠ, opakované pozdní vyzvedávání, neplacení školného a stravného). O všem třídní učitelé vedli záznamy. V jednom případě byla nutná schůzka se zákonnými zástupci z důvodu nevhodného chování dítěte. Bohužel bylo několik rodičů, kteří nebyli ochotni spolupracovat v případě, kdy jim byla doporučena návštěva odborníka (PPP, logopedie apod.). V ojedinělých případech rodič není ochoten připustit nevhodné chování dítěte a spolupracovat.

Ve školním roce jsme ve dvou případech řešili problematiku neuhrazení úplaty za školné a stravné. Přesná opatření jsou uvedena ve školním řádu.

Úřední hodiny ředitelky byly využity pouze minimálně.

Rodiče nám vypomáhali materiálním vybavením (výtvarný a pracovní materiál), odbornou prací a sponzorským darem.

Na téma zdravého životního stylu byly rodičům předávány informace formou vývěsek, článků a bulletinů.

Pro rodiče byla v obou budovách nachystána řada společných akcí i s občerstvením (Drakiáda, komunitní setkání a projekt Dýňování a sázení jablůňky, Mikulášské nebo Vánoční posezení, třídní rozloučení s předškoláky a školním rokem). Bohužel opět řada aktivit se neuskutečnila.

V době mimořádných opatření probíhala komunikace mezi rodiči e-mailem a hlavně prostřednictvím komunikačního systému LYFLE.

Většina rodičů uvítala propojení s dětmi i během uzavření MŠ a spolupracovala během distančního vzdělávání.

ZŠ

Kladně je hodnocena spolupráce se všemi ZŠ, i když v letošním roce i tato spolupráce byla ovlivněna mimořádným opatřením. Nepodařilo se uskutečnit všechny plánované aktivity. Spolupráce s partnerskou ZŠ Bezručova spočívá ve společných akcích, které navzájem navštěvujeme. V ZŠ Masarykovo náměstí jsme navštívili Geopark. Děti z první třídy U Říčanského lesa s p. učitelkou M. Kořenovou navštívily v době adventní MŠ Čtyřlístek a shlédly program třídy Skřivánků na Vánoční posezení, následně si společně zazpívaly vánoční koledy. Bohužel plánovaná návštěva dětí z MŠ v 1. třídě se už nemohla uskutečnit. MŠ

uzavřela s říčanskými základními školami partnerskou smlouvu v rámci vybavení IT. Své závazky se snažíme plnit.

ZUŠ

Dětský folklórní soubor Mikeš opět pracoval ve školním roce jinou formou. V MŠ nebyl již výběrový, sdružoval pouze děti ze třídy Skřivánci. Přesto jsme se zúčastnili několika akcí města (Vánoční trhy, Adventní prozpěvování). Řada akcí nemohla být uskutečněna (např. jarní koncert, účast na májových oslavách aj.)

Absolventi ZUŠ se prezentovali na koncertech v MŠ.

Spolupráce MŠ Čtyřlístek, ZŠ Bezručova a ZUŠ Říčany. Spolupráce mezi těmito třemi školami funguje na velmi pěkné úrovni již několik let. 1. Adventní neděle proběhl **Adventní koncert** s rozsvícením vánočního stromu. Společně vystoupily děti ZUŠ Říčany – žest'ový soubor, děti prvního a druhého stupně ZŠ Bezručova a děti MŠ Čtyřlístek ze třídy Skřivánci. Na jaře bohužel neproběhl sedmý ročník společného **Jarního koncertu**, na který již byl připravený program. Tato spolupráce je zahrnuta v ŠVP všech tří škol a věřím, že bude pokračovat i do budoucna.

Městské mateřské školy

Pravidelná a velice úzká spolupráce se týká vzájemných výměn zkušeností, poznatků a námětů z oblasti legislativy, řízení MŠ, vzdělávání dětí, sdílení a zápis. Velmi si vážím skvělé a přátelské spolupráce s ředitelkami z ostatních MŠ.

Soukromé mateřské školy

Organizovaná a pravidelná spolupráce funguje v oblasti metodiky práce, vzájemných konzultací a předávání důležitých zkušeností, poznatků a námětů z oblasti vzdělávání a řízení MŠ. Společné projekty se soukromými MŠ byly na jejich žádost zrušeny z důvodu velkého vytížení.

Děti a pí. učitelky z **Kolovratské** velice úzce spolupracují s **MŠ Kolovrátek** – společné akce, výstavy, divadla, soutěže (např. sběr lesních plodů, sportovní klání, výstava dýní). Navázali jsme spolupráci s **MŠ Magic Hill** (vzájemné návštěvy) a plánujeme obnovit ve spolupráci s **MŠ Landie** společný projekt Biojarmark. Bohužel naplánované obnovení biojarmarku na letošní podzim se nemůže uskutečnit.

Další instituce

Spolupracovali jsme s **Kulturním centrem Labuť** – programy pro děti (koncerty, výstavy, divadla), možnost koncertování.

Muzeum Říčany – výstavy, programy EVVO. Ceníme si velmi pěkné spolupráce s Mgr. J. Halašem a promyšlených programů Centra environmentálního vzdělávání. Návštěvy výstav.

Dětská knihovna – komentované návštěvy, společné čtení a povídání – rozvoj čtenářské gramotnosti

Koloběh – s dětmi jsme přinesly zboží, které spolu s rodiči doma vybraly.

MěÚ Říčany – spolupráce a vedení v oblasti odborné, poradní, ekonomické i v případě odborné pomoci. Ve spolupráci se zřizovatelem využíváme společný zápisový systém do MŠ, který umožňuje rychlé vyřízení žádostí o přijetí do jednotlivých MŠ. Na velmi vysoké úrovni je spolupráce se všemi zaměstnanci odboru školství a kultury, který je veden Mgr. P. Duškem. Velmi důležitá je metodická pomoc a podpora ve všech oblastech. Dále je velmi dobrá spolupráce s odborem finančním vedeným Ing. V. Krejčovou (zejména s Ing. M. Svobodovou) a spolupráce s paní místostarostkou Hanou Špačkovou. Zřizovatel nám byl velice nápomocen při řešení a zavádění mimořádných opatření proti Covid-19.

Ke stabilizaci pedagogického personálu napomáhá směrnice města, která umožňuje z prostředků zřizovatele rozdělit pedagogům jednorázový stabilizační příspěvek a příspěvek na dopravu. Podobnou směrnicí bych uvítala i u provozních zaměstnanců. I v této oblasti je problém získat kvalitní pracovní sílu.

MAP a MAS výborná spolupráce v oblasti poradní, vzdělávací, metodické – Šablony, dotační výzvy, setkávání, sdílení, semináře pro ředitele i učitele atd.

4. Údaje o zaměstnancích

4.1. Organizační struktura

- Šárka Skůpová – ředitelka MŠ
- Marie Št'astná – zástupkyně ředitelky – Domažlická
- Natálie Šindelářová – zástupkyně ředitelky - Kolovratská
- Tereza Fialová – vedoucí ŠJ, hospodářka školy

Vedení agendy

Personální agendu a agendu týkající se řízení MŠ zajišťuje ředitelka. Agendu a pokladnu ŠJ i MŠ zajišťuje vedoucí ŠJ a hospodářka školy. Pro školní rok 2019/20 byla některá dokumentace přepracována z důvodu úprav.

Účetnictví školy a mzdovou agendu zajišťuje externí ekonomka – Smlouva o poskytování služeb účetnictví.

Třídní agendu vedli třídní učitelky.

4.2. Pedagogický personál

Úvazky

V mateřské škole bylo 16 učitelek (včetně ředitelky). Patnáct s úvazkem 1,00 a jedna s úvazkem 0,75.

Celkem úvazek pedagogických pracovníků je 15,75.

- Domažlické 10,75
- Kolovratské 5,00

Při tvorbě úvazků ředitelka MŠ vycházela z PH Max.

Rozsah přímé práce s dětmi u úvazku 1,00 je 31 hodin týdně, u ředitelky MŠ 9 hodin týdně, u zástupkyně v Domažlické 20 hodin týdně a zástupkyně v Kolovratské 25 hodin týdně.

Kvalifikace

15 učitelek bylo plně kvalifikovaných – Střední pedagogická škola, obor učitelství na MŠ, 1 studující.

Pracovní pozice – školní asistent

Díky projektu **Šablony II. pro MŠ a ZŠ** bylo i nadále udrženo pracovní místo **školní asistent** (personální podpora). Pracovní náplní zaměstnance je pomoc při rozvoji vzdělávání, při zajišťování školních, mimoškolních a volnočasových aktivit, organizační podpora učitele při práci s dětmi, popř. s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami, s dětmi s OŠD. Zprostředkování komunikace s rodinou a školou, jinými institucemi apod. Poskytuje podporu a pomoc učitelům při administrativní a organizační činnosti během vzdělávací činnosti v průběhu dne. Asistent je přijat pro práci v obou budovách.

Obsazení

V červnu 2020 odešla p. učitelka v Kolovratské na mateřskou dovolenou, byla nahrazena zástupem.

Od října 2019 nastoupila nová školní asistentka (Šablony).

Od 1. 7. byl přijat nový pracovník na pozici školník.

V září nastoupila nová zaměstnankyně na postu pomocná síla na kuchyňce v Domažlické.

V květnu nastoupila nová zaměstnankyně na pracovní pozici úklid v Kolovratské – zástup za MD.

Stabilizace pedagogického sboru v MŠ by mohla být silně posílena díky Směrnici z roku 2017, kterou vydala rada města ohledně **Jednorázového náborového příspěvku a Příspěvku na dopravu**. Tyto příspěvky z prostředků zřizovatele byly na základě žádosti ředitelky MŠ přiděleny a rozděleny pedagogům. Podmínkou byl podpis smlouvy se zaměstnancem, že po dobu dalšího školního roku neukončí pracovní poměr. Vzhledem k velkým výdajům v souvislosti s opatřením proti Covid-19, musely být příspěvky částečně pokráceny a přiděleny v měsíci září. I tak je to velká motivace pro pedagogy.

Bohužel na provozní zaměstnance se Směrnice města ohledně příspěvků nevztahuje a MŠ nemá prostředky náborový příspěvek nabídnout. Bývá občas problém kvalitní provozní zaměstnance sehnat.

Vedení školy neustále uveřejňuje inzeráty, na které jsou vydávány nemalé finanční prostředky, spolupracuje s úřadem práce.

V loňském školním roce jsme byli nuceni několikrát zajistit zástup za paní učitelky i provozní zaměstnance a zaměstnance ŠJ z důvodu nemoci v obou budovách. Zajistit kvalitní a kvalifikované zástupy je také občas velký problém.

Paní učitelky se zúčastňovaly mimoškolních aktivit – výstavy, soutěže, výlety, umělecká vystoupení v rámci MŠ a pro potřeby města i okolí, návštěvy kulturních akcí, semináře a webináře v rámci DVPP apod.

V době uzavření MŠ p. uč prováděly distanční výuku, úklid tříd a ostatních prostor MŠ. Školní asistentka se podílela na distanční výuce, zprostředkování komunikace s rodiči aj. V době omezeného provozu byli pedagogové s výjimkou pracovních neschopností v MŠ.

4.3. Provozní zaměstnanci, školní jídelna

Úvazky

• školník	0,50	
• uklízečka	1,00	
• uklízečka	1,00	
• hospodářka školy (Dom.+ Kol.)	0,10	
• uklízečka Kolovratská	1,00	
celkem provozní zaměstnanci	3,60	
• vedoucí ŠJ (Dom.+Kol.)	0,90	(z toho 0,40 dotace z města práce pro Kolovratskou)
• vedoucí kuchařka	1,00	
• kuchařka	1,00	
• pomocná síla na kuchyňkách	1,00	
• kuchařka Kolovratská	1,00	(z toho 0,50 dotace z města)
celkem ŠJ	4,90	(z toho 0,90 dotace z města)

Celkový úvazek všech provozních zaměstnanců a zaměstnanců ŠJ je 8,50 z toho 0,90 dotace z města.

Topič v Domažlické pracuje na Dohodu o provedení práce v rozsahu 20hodin měsíčně. Údržbář, správce v Kolovratské pracuje na Dohodu o provedení práce v rozsahu 25 hodin měsíčně.

V době uzavření MŠ zaměstnanci prováděli úklid všech prostor a práce na zahradě. V době omezeného provozu byli zaměstnanci na pracovišti. Školník ukončil pracovní poměr.

4.4. Další vzdělávání zaměstnanců

Všichni zaměstnanci se pravidelně zúčastňovali povinných školení.

Agentura EM – BOZP a PO zajišťuje školení BOZP a PO. Firma Bomespol zajišťuje revize hasících přístrojů.

Bohužel se z důvodu opatření se nepodařilo uskutečnit naplánovaný seminář pro všechny p. uč. v budově MŠ na téma **Matematika podle metody Hejného**. Tento seminář bychom chtěli uskutečnit ve školním roce 2020 v Rámci Šablony II.

Dále jsme využili nabídek jiných školských center jako v minulých letech (Učitelského centra Praha a Vzdělávacího zařízení Středočeského kraje VISK, VUP Praha, Fakta s.r.o., Portál, Lumen Vitale, Odborcolsunt Praha, Národní institut pro další vzdělávání atd.). Většina seminářů byla přínosem. Některé byly zrušeny ze strany školitele z důvodu malého počtu zájemců, organizačních důvodů nebo seminář nebylo možné uskutečnit z důvodu opatření. P. učitelky z velké části začaly využívat nabídku webinářů, které se staly velice populární.

Vedení školy se účastnilo seminářů týkajících se legislativy. Velmi pěkné a přínosné jsou výjezdní setkání ředitelů v Kořenově, pořádané MAS. Všichni zaměstnanci MŠ byli opětovně proškoleni v oblasti GDPR.

MŠ využívá pomoci služeb **MAS** v oblasti vzdělávací a dotační pomoci. Zároveň se MŠ zapojila do **MAP**. Ředitelka se pravidelně účastní setkání ředitelů, je členem pracovní skupiny čtenářská pregramotnost, jsou využívány semináře pro pedagogy.

Další vzdělávání probíhalo v rámci samostudia publikací z nakladatelství RAABE, Portál, Infra, ATRE, Forum, Praxis Media aj., dále studiem odborných časopisů např. Učitelské noviny, Informatorium, Řízení školy, Rodina a škola apod.

Zaměstnanci školní jídelny a výdejny byli proškoleni nutriční terapeutkou ve věci dietních opatření. Získali jsme pro obě budovy **Certifikát nutričního terapeuta**, který se každé 3 měsíce obnovuje.

5. Materiální vybavení, opravy

5.1. Budova

V letech 2010 – 2011 proběhla rekonstrukce budovy v Domažlické ulici.

Do rekonstrukce byla zahrnuta nová střecha, zateplení, nástavba nad bytovým prostorem, kde vznikl prostor pro činnost kroužků, zázemí pro pedagogy, sklad s keramickou pecí. V suterénu, v místě bývalé sauny, vznikla nová třída pro 15 dětí, sklad pomůcek, sklad prádla aj.

Od 1. 8. 2012 bylo zřizovatelem k MŠ přidruжено detašované pracoviště v Kolovratské ulici 1704 v Říčanech s kapacitou 40 dětí. Budova je v nájmu zřizovatele a v podnájmu MŠ Čtyřlístek Domažlická 1656 Říčany. Od srpna 2017 byla smlouva prodloužena na dalších 5 let, s možností výpovědi v případě, že již prostor nebude nutno využívat. V budově Kolovratská od 1. 9. 2020 vznikla firemní třída pro 10 dětí.

Bývalý byt školnice v Domažlické je postupně zařizován a vybavován nábytkem, policemi (sklady pomůcek, pracovna učitelek, spisovna, zázemí pro školníka).

5.2. Opravy

Probíhaly některé opravy v obou budovách.

Budova v Domažlické ulici si vyžádala i několik větších oprav.

Instalatérské práce – problém s tlakem vody (studená x horká voda).

Elektrika – drobné opravy dle revize.

Ve spolupráci se zřizovatelem proběhla U opraveného bočního schodiště k ředitelce školy.

Byl udělán opravný nátěr na zábradlí. Zábradlí a pozinkované části schodiště opět rezavý.

Oprava druhého bočního schodiště je zatím v jednání se zřizovatelem.

Opravy a nápravy vycházející z revizí zahradních, hracích a sportovních prvků. Byly odstraněny nevyhovující a nebezpečné zahradní sestavy v obou budovách. Jedna ze dvou v Kolovratské je v nájmu – odstranil majitel. Na obě zahrady byly pořízeny nové prvky.

Pravidelně probíhá čištění střechy a okapů.

Budova v Kolovratské ulici si nevyžádala žádnou větší opravu, drobné opravy zajišťuje správce (majitel).

V novém školním roce plánujeme opravu pěstebních záhonů.

5.3. Vybavení

Budova

Jednotlivé třídy v obou budovách jsou pravidelně vybavovány podle svých potřeb novými didaktickými pomůckami, hračkami, kancelářským, výtvarným a pracovním materiálem i odbornou literaturou.

Došlo k výměně koberců ve třech třídách v budově Domažlická, plánujeme výměnu zbývajících dvou.

K poptávkám různého zboží a vybavení je využíván server zajištěný zřizovatelem.

Paní učitelky měly za úkol stanovit priority týkající se vybavení tříd a z těch jsme vycházeli.

Nadále zůstává prioritou další výměna nábytku včetně parapetů s úložným prostorem v některých třídách. Je nutné zaměřit se na drobné vybavení tříd a dalších prostor v budově Kolovratská (doplnění židliček a stolků, úložné prostory aj. dle potřeby).

MŠ je vybavena IT technikou, některé počítače a tiskárny jsou již zastaralé a poruchové. Vzhledem k povinnosti distanční výuky u dětí v posledním roce před nástupem do ZŠ bude nutná výměna.

Pro školní rok 2020/2021 jsme museli přehodnotit některé výdaje na vybavení. Důvodem jsou neplánované výdaje na desinfekční a čistící prostředky v uplynulém školním roce a snížené příjmy ze školného z důvodu uzavření MŠ a omezeného provozu.

MŠ zažádala se svolením zřizovatele a se spoluprací MAS Říčansko v rámci Výzvy PRV o dotaci ve výši 200 000 Kč na nutnou výměnu některého vybavení ve školní kuchyni (pečicí trouby, nerez stoly, plotýnka aj.) a mobiliář na zahradu (stoly, lavice, pracovní ponky aj.).

Zahrada

O zahradu pečuje školník, děti jsou zapojovány do drobných činností, práce na záhoncích, hrabání listí, kompostování.

Vybavení zahrady – část užitková – nutná oprava záhonů a kompostu. V současné době jsou obě zahrady vybaveny novými hracími sestavami.

5.4. Závady

Probíhají pravidelné revize a kontroly.

Běžné drobné závady jsou vedeny v sešitě závad nebo v požární knize a jsou průběžně opravovány. Drobné opravy nebo zajištění odborníků po dohodě s ředitelkou zajišťuje školník.

Vzhledem k blízkosti kanalizace máme velké problémy s výskytem potkanů. Na zahradě se objevují díry, kterými se dostávají do prostoru zahrady MŠ. Každým rokem dáváme nemalé částky na deratizaci.

Vzhledem ke stáří části stávajícího nábytku (více jak 20 let), který je nevyhovující i po stránce bezpečnosti a zdravého vývoje dětí máme v plánu jej nadále obměňovat. Částečně jsme již ve školním roce 2018/19 uskutečnili. Prostředky budou částečně hrazeny z vlastních rezerv. (Dlouhodobý úkol). Vše se bude odvíjet od finančních možností MŠ.

V budově Domažlická je dále nutno zajistit opravu druhého bočního schodiště, výměna příjezdových vrat k rampě včetně sloupů.

5.5. Sponzorství a dotace

Dotace – ve školním roce 2019/2020 MŠ zažádala o dotaci v rámci Výzvy PRV v částce **200 000 Kč**. Částka by měla být využita na vybavení školní zahrady mobiliárem (lavičky, stoly, pracovní ponky aj.), který umožní přesunutí řady vzdělávacích aktivit na školní zahradu a výměnu starého vybavení školní kuchyně, které je zastaralé.

Od 1. 9. 2019 se MŠ zapojila do projektu **Šablony II. v částce 672 880Kč** (školní asistent, nákup pomůcek, semináře, sdílení, projektové dny v MŠ i mimo MŠ, komunitní setkání).

Bohužel vzhledem k mimořádným opatřením se nepodařilo řadu aktivit uskutečnit.

MŠ obdržela sponzorský dar ve výši 25 000Kč na zahradní hrací prvky.

6. Závěry

Přestože se řada závěrů koncepce podařilo splnit, je stále mnoho věcí, které je nutné řešit. Z toho vyplývají závěry Výroční zprávy.

Závěry pro školní rok 2020/2021

- řídit se legislativou, dokumenty MŠ, průběžná aktualizace dle potřeby
- pracovat dle koncepce z 1. 9. 2017 a její aktualizace, z ní vycházet při tvorbě Ročního plánu, TP, Výroční zprávy
- nadále pokračovat ve spolupráci se ŠJ – ZDRAVÝ ŽIVOTNÍ STYL, zajistit besedy a přednášky na dané téma, workshopy pro děti – dle možností
- zachovat heterogenní třídy
- ve spolupráci se zřizovatelem žádat do budoucna o snížení počtu dětí ve třídách s 25 dětmi na počet 24. Důvodem je bezpečnost dětí a zkvalitnění vzdělávací práce
- vytvořit organizační a materiální podmínky pro práci v obou budovách, tvorba TP
- využít zkušeností a zajistit podmínky pro případné distanční vzdělávání (dětí v posledním roce před nástupem do ZŠ)
- připravit organizačně den otevřených dveří (duben 2021) a zápis do obou objektů (květen 2021)
- účastnit se na pravidelných seminářích, webinářích, školení, samostudium (zaměřit se na LMD, ADHD, etopedii, problematiku grafomotorických obtíží,

logopedická prevence, zdravý životní styl, environmentální vzdělávání, matematika profesora Hejného, čtenářská gramotnost, první pomoc, moderní způsoby vzdělávání, projektové vzdělávání, legislativa, komunikace s rodiči a veřejností, semináře zaměřené na psychohygienu zaměstnanců, provozním zaměstnancům umožnit další vzdělávání v různých oblastech (např. školní jídelna apod.), umožnit dokončení studia p. učitelce v Kolovratské

- pokusit se zajistit některé semináře přímo v Říčanech (v MŠ nebo ve spolupráci se zřizovatelem, MAS)
- v případě potřeby zajistit kvalitní pedagogický a odborný provozní zástup v případě nemoci
- rozšířit spolupráci s logopedem
- rozšířit spolupráci s odborníkem (speciální pedagog, psycholog)
- rozšířit spolupráci PPP
- pokračovat ve spolupráci s OSPOD
- provádět pravidelnou kontrolní a hospitační činnost v obou objektech, zaměřit se na závěry ČŠI, závěry z hospitačí, nesplněných bodů z roku 2019/20 (z důvodu mimořádných opatření)
- pokračovat ve spolupráci MŠ Čtyřlístek, ZUŠ Říčany a ZŠ Bezručova, pokračovat ve spolupráci s DPKS Na Kavčí skále, pokračovat ve spolupráci se zřizovatelem, dalšími institucemi, se Základní školou u Říčanského lesa, se Základní školou Masarykovo nám., pokračovat ve spolupráci s městskými a soukromými MŠ, s MŠ Kolovrátek, Magic Hill, obnovit spolupráci s MŠ Landie, pokračovat ve spolupráci s PO Koloběh
- využívat více spolupráce s rodiči – společné akce – komunitní setkání (šablony), sponzorství, pomoc při úpravě budovy, vybavení a zahrady
- hospodařit úsporně, snažit se vyrovnat finanční ztrátu ze šk. r. 2019/20 – opatření Covid-19
- postupně dovybavit dle finančních možností potřebnými pomůckami a nábytkem prostory MŠ Domažlická i Kolovratská (pracovny, třídy, kanceláře, šatny dětí, zahrada) dle stanovených priorit, úzce spolupracovat se zástupkyní ředitelky v objektu Kolovratská
- postupná výměna IT
- využití dotací – vybavení kuchyně, zahrady apod., využít spolupráce se zřizovatelem
- zaměřit se na získávání sponzorských darů
- zajistit opravy bočního schodiště, příjezdových vrat k rampě a oplocení části zahrady atd. – spolupráce se zřizovatelem, opravy pěstebních záhonů
- pravidelně kontrolovat a evidovat závady, zajistit nutné opravy, revize
- zajistit pravidelná povinná školení (pro všechny zaměstnance) BOZP a PO, semináře DVPP (pedagogové), odborné semináře ŠJ
- pokračovat v druhém kole projektu šablony
- zapojit se do Šablony III.

Seznam zkratk:

KÚ	Krajský úřad
KHS	Krajská hygiena stanice
ČŠI	Česká školní inspekce
PPP	Pedagogicko- psychologická poradna

ZŠ	základní škola
JŠ	jazyková škola
MŠ	mateřská škola
FT	firemní třída
ZUŠ	základní umělecká škola
PŠ	plavecká škola
ŠJ	školní jídelna
ŠD	školní docházka
OŠD	odklad školní docházky
ŠVPPV	školní vzdělávací program
TPPV	třídní program
ADHD	hyperaktivita s poruchou pozornosti
LMD	lehká mozková dysfunkce
EVVO	environmentální výchova, vzdělání a osvěta
DVPP	další vzdělávání pedagogických pracovníků
IČ	inspekční činnost
MAS, MAP	místní akční skupina, místní akční plán
DPKS	Dům Pod Kavčí skálou
GDPR	Obecné nařízení na ochranu osobních údajů (General Data Protection Regulation)

7. Zpráva v oblasti poskytování informací dle zákona č.106/1999 Sb. za školní rok 2019/2020

Počet podaných žádostí o informace	žádné
Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informace	žádné
Počet podaných odvolání proti rozhodnutí	žádné
Opis podstatné části každého rozsudku soudu	žádné
Výčet poskytnutých výhradních licencí	žádné
Počet stížností, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení	žádné

Š. Skůpová, ředitelka MŠ Čtyřlístek

FOTOGALERIE



