

VÝROČNÍ ZPRÁVA

**Mateřská škola Čtyřlístek Říčany, příspěvková
organizace**

Domažlická 1656, Říčany 251 01

Detašované pracoviště – Kolovratská 1704, Říčany 251 01

Školní rok 2022/2023



***Vypracovala: Šárka Skůpová
ředitelka MŠ Čtyřlístek***

V Říčanech dne: 25. 10. 2023

Obsah

1. Charakteristika školy

- 1.1. Identifikační údaje
- 1.2. Provoz školy
- 1.3. Počet tříd a dětí
- 1.4. Počet zaměstnanců

2. Demografický vývoj

- 2.1. Počty dětí, odklad ŠD
- 2.2. Zápis do MŠ
- 2.3. Zápis do ZŠ, navržené odklady

3. Výchovně vzdělávací proces

- 3.1. Koncepce školy
- 3.2. Výchovně vzdělávací činnost
- 3.3. Aktivity školy
- 3.4. Kontrolní a hospitační činnost
- 3.5. Spolupráce s rodiči a dalšími institucemi

4. Údaje o zaměstnancích

- 4.1. Organizační struktura
- 4.2. Pedagogický personál
- 4.3. Provozní zaměstnanci
- 4.4. Další vzdělávání

5. Materiální vybavení, opravy

- 5.1. Budova
- 5.2. Opravy
- 5.3. Vybavení
- 5.4. Závady
- 5.5. Sponzorství a dotace

6. Závěry

- Závěry pro další činnost
- Seznam zkratk

7. Zpráva v oblasti poskytování informací dle zákona č.106/1999 ve školním roce 2022/2023

Fotogalerie

1. Charakteristika školy

1.1. Identifikační údaje

Název:	Mateřská škola Čtyřlístek Říčany, příspěvková organizace
Sídlo:	Domažlická 1656, Říčany 251 01
Detašované pracoviště:	Kolovratská 1704, Říčany 251 01 (od 1. 8. 2012, činnost ukončena 31. 8. 2023)
Součást školy:	školní jídelna – Domažlická výdejna – Kolovratská (činnost ukončena 31. 8. 2023)
Právní forma:	příspěvková organizace
Statutární orgán:	Šárka Skůpová
Zřizovatel:	město Říčany Masarykovo náměstí 53, Říčany 251 01
IČ :	86594583
ID:	d46kqcg
Telefon:	323 631 551, 731 449 153
E-mail:	reditelka@ctyrlitek-ricany.cz
Webové stránky:	www.ctyrlitek-ricany.cz

1.2. Provoz školy

MŠ má celodenní provoz od 6:30h. do 17:00 hodin. Denní činnosti se řídí Režimem dne a vše je zakotveno ve Školním řádu (viz. web).

Prázdninový provoz proběhl podle harmonogramu.

Od 1. 9. 2022 byla z rozhodnutí zřizovatele v budově Kolovratská zřízena další třída pro 20 dětí z Ukrajiny, která ukončila svou činnost dne 31. 8. 2023.

1.3. Počet tříd a dětí

V MŠ byly ve školním roce 2022/23 v budově Domažlická čtyři heterogenní třídy po 26 dětech a jedna v počtu 15 dětí. To je celkem 119 dětí. Na základě rozhodnutí KHS v souladu s vyhláškou č. 410/2005 Sb. a se souhlasem zřizovatele nám byla udělena výjimka v jedné třídě snížit na 15 dětí.

Kapacita 119 dětí.

V budově Kolovratská byla **kapacita 60 dětí**, čtyři heterogenní třídy, v nichž je 10, 14, 16 a 20 dětí. Se souhlasem zřizovatele byla udělena výjimka v počtu dětí.

Celková kapacita MŠ Čtyřlístek ve školním roce 2022/2023 byla 179 dětí – Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje č.j. 082738/2022/KUSK s účinností od 1. 9. 2022 a Stanovisko Krajské hygienické stanice č.j. KHSSC35110/2022 ze dne 30. 6. 2022. Se souhlasem zřizovatele byla udělena výjimka v počtu dětí na 179.

1.4. Počet zaměstnanců

V MŠ bylo celkem 31 zaměstnanců

- 19 pedagogických pracovníků 12 Domažlická, 7 Kolovratská
- 2 školní asistentky (Šablony) – pro obě budovy
- asistentky pedagoga – sdílené - budova Domažlická 2, budova Kolovratská 1

- 4 provozní zaměstnanci – školník, 2 provozní zaměstnankyně (úklid) – Domažlická, 2 provozní zaměstnanci (úklid) - Kolovratská
- 5 zaměstnanců ŠJ – vedoucí ŠJ a hospodárka školy, hlavní kuchařka, kuchařka, pomocná síla na kuchyňkách – Domažlická, 2 kuchařky – Kolovratská
- 2 zaměstnanci na dohodu o provedení práce – topič v Domažlické a správce v Kolovratské
- zároveň byly zřizovatelem dofinancovány úvazky v Kolovratské ve školní výdejně 0,9 úvazku.
- 2 zaměstnankyně (1 učitelka, 1 provozní) byly na MD, za ně byl zajištěn zástup

2. Demografický vývoj

2.1. Počty dětí, odklady

Ve školním roce 2022/2023 navštěvovalo v budově Domažlická ve čtyřech třídách 25, 25, 26, 26 dětí a v jedné třídě 15, tj. celkem 117 dětí. V budově Kolovratská navštěvovalo 58 dětí ve čtyřech třídách 10, 14, 16, 18. Všechny byly přijaty k celodenní docházce. Během školního roku docházelo občas k ukončení docházky u dětí z ukrajinskou národností, počet v této třídě se ustálil na 18 dětí z Ukrajiny. MŠ navštěvovalo 8 dětí s odkladem školní docházky (5 dětí Domažlická, 3 děti Kolovratská) z celkového počtu 80 dětí v posledním roce před nástupem do ZŠ (62 Domažlická, 19 Kolovratská).

Ukončení docházky

K 31. 8. 2023 byla z důvodu ukončení činnosti v budově Kolovratská ukončena docházka 45 dětí, 13 dětí přešlo do budovy Domažlická. V Domažlické byla ukončena docházka 52 dětem v posledním roce před nástupem do ZŠ – z toho 8 do přípravné třídy a 1 dětí odešlo z důvodu změny MŠ, celkem. U 9 dětí bylo rozhodnuto o odkladu školní docházky pro rok 2023/2024 a nadále MŠ navštěvují.

Na školní rok 2023/2024 byl počet dětí ve třídách snížen (4 třídy 24, 1 třída 15 dětí).

Cizinci

Ve školním roce 2022/2023 navštěvovalo 26 dětí s jinou národností – 4 slovenská národnost, 1 vietnamská národnost, 19 ukrajinská národnost, 2 irácká národnost. Z toho 12 dětí bylo v posledním roce před nástupem do ZŠ (Domažlická 6 dětí – 1 Ukrajina, 1 Vietnam, 2 Irák, 2 Slovensko, v budově Kolovratská 6 dětí Ukrajina). V MŠ byla v obou budovách vytvořena skupina na podporu českého jazyka – 1 hodina týdně ve dvou blocích.

Individuální vzdělávání

O individuální vzdělávání ve školním roce 2022/2023 požádali 3 žadatelé. V listopadu proběhlo ověřování získaných kompetencí. Ukončení individuálního vzdělávání nebylo nikomu nařízeno.

Průměrná docházka za školní rok 2022/2023 – dopoledne/odpoledne

Domažlická

- | | | |
|-------------------|-------|-------------------------|
| • Třída Veverky | 18/12 | (celkový počet 26 dětí) |
| • Třída Žabičky | 17/11 | (celkový počet 25 dětí) |
| • Třída Skřivánci | 16/10 | (celkový počet 25 dětí) |
| • Třída Zajíčci | 18/9 | (celkový počet 26 dětí) |

- Třída Mravenečci 10/7 (celkový počet 15 dětí)

Kolovratská

- Třída Ježečci 5/4 (celkový počet 10 dětí)
- Třída Sovičky 8/5 (celkový počet 14 dětí)
- Třída Lištičky 11/7 (celkový počet 16 dětí)
- Třída Medvídci 8/6 (celkový počet 18 dětí)

- **Docházka o letních prázdninách** - termín 14. 8. – 25. 8. 2023

Přihlášeno bylo 138 dětí – z toho MŠ Čtyřlístek 88 (Domažlická 55, Kolovratská 33), jiná MŠ 50dětí (Větrník 10, U Slunečních hodin 20, Zahrádka 16, Kuřátko 4).

Do MŠ nastoupilo 95 dětí – z toho MŠ Čtyřlístek 55 (Domažlická 43, Kolovratská 12), jiná MŠ 40dětí (Větrník 9, U Slunečních hodin 16, Zahrádka 12, Kuřátko 3).

Provoz byl z důvodů ukončení provozu budovy Kolovratská zajištěn pouze v budově Domažlická, a to v běžném prázdninovém provozu podle plánu. Zaměstnanci z budovy Kolovratská v měsíci červenec zajišťovali vyklízení a stěhování.

28. 8. - 1. 9. 2023 byly v obou budovách sanitární dny, které byly věnovány úklidu, dezinfekci, přípravě na 1. školní den. Zároveň proběhla pedagogická rada a provozní porada, školení BOZP. Byla projednána veškerá povinná dokumentace MŠ.

Do ročních průměrů jednotlivých tříd jsou započítány všechny dny, kdy je MŠ v provozu, školní prázdniny (vyjma letních) a dny mezi svátky. V těchto dnech bývá docházka nižší. Během vánočních prázdnin byla MŠ z důvodu nezájmu uzavřena (prokazatelný písemný souhlas rodičů). Případný přeplatek školného a stravného během prázdnin je rodičům vrácen během podzimního vyúčtování.

O podzimních prázdninách byl průměr docházky v Domažlické 7dětí a v Kolovratské 7dětí.

Během pololetních prázdnin navštívilo MŠ v Domažlické 10 dětí a v Kolovratské 13 dětí.

O jarních prázdninách v Domažlické navštěvovalo průměrně 12 dětí a v Kolovratské 4 děti.

O velikonočních prázdninách navštívilo Domažlickou 33 a Kolovratskou 14 dětí.

Během těchto prázdnin někteří zaměstnanci čerpali dovolenou.

2.2. Zápis do MŠ

V obou budovách proběhl 13. dubna den otevřených dveří. Zájemci měli možnost získat potřebné informace o zápisu či následném přijetí k docházce do MŠ. Zároveň našli informace na webu MŠ a města Říčany nebo telefonicky u ředitelky MŠ.

Dne 1. 4. 2023 byl spuštěn elektronický a rezervační systém pro podání žádosti. Sběr elektronických žádostí byl ukončen 1. 5. 2023. Zápis proběhl 2. 5. 2023.

Elektronickou žádost vyplnilo 130 žadatelů. Pro zahájení správního řízení bylo nutno podat řádně vyplněnou a podepsanou žádost k rukám ředitelky MŠ nebo vlastní datovou schránkou. Součástí podepsané žádosti bylo potvrzení pediatra o povinném očkování (vyjma dětí v posledním roce před nástupem do ZŠ).

Přijímání dětí se řídilo kritérii, která byla projednána se zřizovatelem a s předstihem zveřejněna na webových stránkách MŠ i města a na vývěsce v MŠ. Kritéria byla shodná pro všechny říčanské MŠ.

Výsledky přijímacího řízení byly zveřejněny 3. 5. 2023 na veřejně přístupném místě a na webu MŠ. 9. 5. 2023 měli zákonní zástupci přijatých dětí možnost odevzdat Zápisový lístek do MŠ. Sběr byl možný vlastní datovou schránkou.

K zápisu se v květnu 2023 do MŠ Čtyřlístek dostavilo 97 žadatelů.

K 1. 9. 2023 bylo přijato 32 dětí, z toho 2 v povinném posledním ročníku před nástupem do ZŠ.

Z budovy Kolovratská přešlo 13 dětí.

- V novém školním roce budou navštěvovat 4 děti slovenské národnosti, 9 dětí ukrajinské národnosti, z toho je v posledním roce před nástupem do ZŠ 6 dětí. Bude vytvořena skupina na podporu českého jazyka pro děti s jiným mateřským jazykem v časové anotaci 1hodina týdně.
- Na nový školní rok jeden zákonný zástupce oznámil do 31. 5. 2023 individuální vzdělávání.
- Přijati byli všichni žadatelé, kteří odevzdali zápisový lístek. Vzhledem k větší fluktuaci přijatých dětí (např. stěhování nebo přijetí v jiné MŠ), byli zákonní zástupci několika žadatelů postupně osloveni s možností přijetí do MŠ Čtyřlístek. Řada tuto možnost odmítla s odůvodněním, že je již dítě umístěné v jiném zařízení.
- Celkem nebylo vyhověno 13 žadatelům, důvodem byla spádovost do jiné obce
- k 30. 9. 2023 neměla MŠ Čtyřlístek v pořadníku žádného žadatele do tří let

Proti rozhodnutí ředitelky MŠ se žádný zákonný zástupce neodvolal. Zákonní zástupci nevyužili možnosti nahlédnutí do spisu a projednání výsledku řízení před vydáním rozhodnutí. Zápis a správní řízení proběhlo bez problémů.

2.3. Zápis do ZŠ, navržené odklady

Ze 179 dětí šlo k zápisu do tří říčanských základních škol 80 uchazečů. Na doporučení MŠ nebo na žádost rodičů bylo navrženo 17 odkladů školní docházky. Některým návrhům bylo ze strany ZŠ i PPP vyhověno. V MŠ zůstalo 9 dětí s OŠD (z toho 1 dítě přešlo z Kolovratské), 10 dětí nastoupilo do přípravné třídy, do přípravné třídy nastoupilo 10 dětí (8 Domažlická, Kolovratská 2). 61 dětí nastoupilo do ZŠ v Říčanech a okolí.

Pro děti s OŠD byly třídní učitelkou a školní asistentkou vypracovány individuální programy. V současné době zaznamenáváme nárůst dětí s poruchou učení - hyperaktivita, porucha pozornosti (ADHD, grafomotorika, logopedie, v několika případech i s poruchou chování). Projevem je nesoustředěnost, nepozornost, špatné sebeovládání, neklid, občas agresivita. V několika případech je rodičům doporučeno navštívit odborníka (PPP) nebo etopeda.

Paní učitelky se budou opět na tuto problematiku zaměřovat v rámci dalšího vzdělávání.

Pečlivě je sledována výslovnost dětí. V řadě případů byla doporučena návštěva logopeda.

Vzhledem k umístění dětí s navrženým podpurným opatřením se zvýšila spolupráce s PPP.

V ojedinělých případech rodiče odmítají rady zkušených pedagogů a spolupráci jak s MŠ, tak s doporučenými odborníky. Toto vše si paní učitelky zaznamenávají do hodnotících archů jednotlivých dětí.

3. Výchovně vzdělávací proces

3.1. Koncepce školy

Koncepce školy z roku 2017 byla základním pracovním materiálem při tvorbě ŠVPPV a následně TPPV, Ročního plánu a při tvorbě Výroční zprávy. V roce 2018 byla tato koncepce obhájena u rady města Říčany. Koncepce byla průběžně během roku 2023 aktualizována a přepracována na období dalších šesti let.

Hlavním cílem vycházejícím z koncepce MŠ je vytvořit hravé a bezpečné prostředí pro děti – základem je citovost, tvořivost, smysluplná aktivita, zvědavost a radost z pohybu. Vychází to z potřeb dětí mít dostatek možností ke hře a volnému pohybu ve zdravém prostředí, a proto je většina akcí a aktivit směřována tímto směrem (plavání, otužování, vycházky do okolní přírody, zimní hry, výlety a exkurze, environmentální vzdělávání, zdravý životní styl, projektové vzdělávání, prožitkové učení, čtenářská a matematická pregramotnost, polytechnické vzdělávání).

Systém věkového složení jednotlivých tříd je heterogenní. Bylo tak ve většině případů umožněno vyhovět žadatelům navštěvovat třídu s kamarády, sourozenci, podle přání.

Dalším bodem vyplývajícím z koncepce, který měl vést k zlepšení vzdělávací činnosti ve třídách je postupné snižování počtu dětí ve třídě. K 1. 9. 2019 byla z rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje snížena kapacita ve třídách na 26 dětí, v ostatních 15, 16, 14, 10, 20. V novém školním roce jsme se opět mohly vrátit k počtu 24 dětí ve velké třídě. (Školský zákon). V budově Kolovratská byla činnost k 31. 8. 2023 ukončena.

3.2.Vzdělávací činnost

Vzdělávací práce probíhala v souladu s cíli **Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání** v návaznosti na státem garantovaný Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání. ŠVPPV byl na základě poznatků všech pedagogů a ukončení provozu v budově Kolovratská postupně přepracován a uveden do praxe od 1. 9. 2023. S programem je pracováno průběžně a dle potřeby je doplňován a upravován.

Paní učitelky použily nové podněty a zkušenosti z různých webinářů, seminářů, publikací, dětských i odborných časopisů. Ve své vzdělávací činnosti se zaměřily na zlepšení práce v oblasti diferenciací, volných pohybových aktivit ve třídě, prožitkového vzdělávání, projektového vzdělávání, diagnostiky dětí, čtenářské a matematické pregramotnost, logopedie apod.

Třídní programy ve školním roce 2022/2023 byly vypracovány s ohledem na věkové složení tříd. Náplně těchto programů byly realizovány během celého dne a zařazeny do řízených i neřízených činností. Každá třída připravovala děti komplexně, poskytovala rozvoj ve všech oblastech.

Skupinová práce ve smíšených třídách je velmi náročná na přípravu pedagogů. Činnosti byly rozděleny pro 2 věkové skupiny.

Do třídních programů jsou zařazeny projekty zaměřené na environmentální vzdělávání, dopravní vzdělávání, potlačování sociálně patologických jevů, sociální a mezigenerační vztahy, zdravý životní styl, pohyb, polytechnické vzdělávání, apod.

Povinné předškolní vzdělávání. Vše probíhalo v souladu s legislativou. Ze strany rodičů ani pedagogů nedocházelo k porušování zákona. Práce s dětmi probíhala podle ŠVPPV. Do činností byly zařazovány skupinové práce, individuální práce, prožitkové vzdělávání, kooperace, snaha o samostatnost, kritické myšlení. Vzhledem ke zpětné vazbě ze ZŠ vím, že děti z naší MŠ chodí vždy k zápisu připraveny. Zároveň spolupracujeme s PPP ohledně návrhů OŠD a podpůrných opatření.

V MŠ byly 3 děti s individuálním vzděláváním.

Podpůrná opatření

Ve školním roce 2022/2023 MŠ navštěvovaly děti, kterým bylo PPP určeno podpůrné opatření nebo předmět speciálně pedagogické péče. V budově Domažlická byly děti 2 s PO

3.stupně a 4 děti s kterým byl určen předmět speciálně pedagogické péče 2.stupně. Byla nutná přítomnost dvou sdílených asistentů. V budově Kolovratská děti, kterým byl určen PPP 3. stupeň PO a 2 děti kterým byl určen předmět speciálně pedagogické péče stupeň č. 2. Byla nutná přítomnost sdílené asistentky.

V rámci ŠVP máme zařazen program **Zdravý životní styl**. Podařilo se nám zavést do stravovacích návyků dětí především pestrost. Seznamujeme je s množstvím nových surovin, které se na našem trhu objevují (v neposlední řadě i s bio výrobky). Tradicí se u nás staly hodiny praktické výuky, které jsou organizačně náročnější, ale dětem přinášejí spoustu poznávacích a kulinářských zážitků. Máme k dispozici spoustu názorných pomůcek a stylové oblečení.

Do vzdělávacího procesu jsou zařazeny projekty, které z dlouhodobého hlediska vedou děti k péči o zdraví a prevenci. Jedná se o program **Zdravá abeceda a Pyramidáček**. Zdárně se nám všem daří naplňovat filozofii zdravého životního stylu, které se týká 4 oblastí – pohyb, strava, vhodné prostředí a psychohygiena. Doufáme, že v rodinách našich svěřenců pevně zakotví.

Občas nakupujeme kvalitní čokolády a pochutiny v obchodě **FAIR TRADE**, který podporuje chudé zemědělce a řemeslníky v rozvojových zemích. Tyto potraviny si děti odnášejí například v mikulášských balíčcích. Spolupracujeme s nutriční terapeutkou, jsme schopni ve spolupráci s ní zajistit stravu dětem s dietami (celiakie, diabetes, alergie aj.).

Dále máme v ŠVP zařazen program **Naše zahrada**. Ve spolupráci s Muzeem Říčany a rodiči byly v obou budovách vytvořeny pěstební záhony, hmyzí hotel, květná louka, kompost.

V MŠ máme zakoupený také elektrický kompostér. Kuchyňské zbytky, které se v kompostéru přetvářejí na kvalitní kompost, využíváme na naše vlastní záhonky v obou budovách do zahradního kompostéru. Vypěstované ovoce a zeleninu děti ochutnávají, a pokud máme větší množství, dáváme je do školní jídelny k dalšímu zpracování. Vše bylo administrativně v souladu s platnou legislativou ošetřeno v obou budovách.

3.3. Aktivity školy

Kroužek – zajišťují externí lektori a není součástí ŠVPPV:

- **Kurzy seznamování s anglickým jazykem** – zajišťuje JŠ PROFI ENGLISH–ředitelka J. Špálová - tento kroužek byl přesunut do DPKS Říčany

Další aktivity

Ve všech třídách proběhly **podzimní dílničky** pro děti a rodiče – organizátoři p. učitelky.

Projektové vzdělávání – projektové dny, projektové týdny

V rámci **polytechnické gramotnosti** proběhl v některých třídách projektový týden **Malá technická universita** – (hra s Legem) - programy se týkaly témat – **Stavitel města, Malý architekt I., Malý architekt II.** – vybavení interiéru, **Stavitel mostů, Malý projektant** – voda, elektřina, odpady v domě. Organizátor proškolená p. uč. Marie Št'astná (tř. Žabičky).

Se Sokolem do života, projekt vznikl za podpory České obce sokolské. Jedná se o celoroční projekt, který klade důraz na rozvoj pohybové gramotnosti, jemné motoriky a oblast poznání. Děti během roku plnily zábavnou formou úkoly v oblasti přirozeného cvičení, obratnosti, dovedností s míčem, jemné motoriky, logického myšlení aj. Každý úspěch si zaznamenávaly

do sešitků. Na konci je čekaly od organizátorů zajímavé odměny. Organizátor Michaela Hoffmannová (tř. Veverky).

V září jsme se v obou budovách zapojili do akce **Den bez aut** – projektový den.

Požární den – v rámci nácviku evakuace MŠ proběhl dopolední program, který připravili dobrovolní hasiči. Ukázka techniky, hry.

Vánoční hvězdičkování – prosociální projekt na podporu dětí a rodin ze sociálně znevýhodněného prostředí ve spolupráci s OSPOD Říčany a se zapojením rodičů, dětí a zaměstnanců MŠ. Organizátor Jana Michaličková (tř. Zajíčci).

Den Země – projektový den v rámci jednotlivých tříd v obou budovách.

Třída Zajíčci – dlouhodobě pracuje na prosociálním projektu **Mezigenerační setkávání** ve spolupráci s DPKS a rodiči. Součástí byly pravidelné aktivity. Společnými silami vznikl Zaječí plácek v blízkosti sídliště, kde se děti učí dbát o své město a ochranu životního prostředí. Vyvrcholením byla zvláštní cena **MPSV** za rozvoj mezigenerační spolupráce v celostátní soutěži **Srdce s láskou darované** s projektem **Zaječí plácek**. Zajíčci v této soutěži již několik let sbírají vavříny. (Organizátor Jana Michaličková, spolupráce Zdena Kulhánková).

Ve třídě Skřivánci v rámci projektu **Co nám roste na zahradě** děti upravovaly záhonky, sbíraly bylinky ze školní zahrady a zároveň se podařil projektový den v MŠ zakončený podzimní dílničkou s účastí rodičů - organizátor Leona Pejřilová, Natálie Křečková, Šárka Skůpová (tř. Skřivánci).

Děti ze třídy Skřivánci se v rámci celoročního projektu **Pojďte s námi do pohádky** seznamovaly s klasickými i autorskými pohádkami. Do projektu byli zapojeni i rodiče a prarodiče – četba před odpoledním odpočinkem v MŠ, společné domácí čtení – čtenářský deník. V prosinci byly děti pozvány na divadelní představení pohádky Sněhurka a 7 trpaslíků do ZŠ U Říčanského lesa. Pohádku zahráli děti pod vedením p. uč. Duškové. Projekt byl ukončen divadelním představením pohádky O Červené Karkulce, kterou si děti připravily v rámci oslavy Dne matek a Dne otců.

Třída Žabičky – projekt **Poznej své město** – součástí byla malá technická universita, kterou vedla p. uč. Marie Št'astná, součástí projektu byly procházky po Říčanech.

Práci na svých záhoncích se zúčastnily děti ze všech tříd v obou budovách.

Na základě vzájemné spolupráce tř. Mravenečci pod vedením p. učitelek L. Verčimákové, A. Gazové a dětí z 5.tř. ZŠ Na náměstí pod vedením p. uč. M. Veselé, vznikl projekt **Děti dětem**. Výstupem byly vzájemné návštěvy – dílničky (tvorba ptačích budek, velikonoční dílna) a **Den s pohádkou** – práce s pohádkou - velké děti vytvořily pro malé leporela s pohádkou O Budulínkovi.

Projekt **Podzime, podzime** (Kolovratská) – tvorba z přírodnin – podzimní věnečky, dýňování, sběr kaštanů a žaludů pro zvířátka.

Poznej ekosystém – les, louka, rybník (Kolovratská). Dlouhé vycházky po cyklostezce, k rybníku apod., prožitkové učení.

Projekt **Loučíme se s kamarády** (Kolovratská) – děti využily netradiční výtvarné materiály techniky na tvorbu třídních alb a dárečků, batikovaly a zdobily trička. Na závěr proběhlo slavnostní vyřazování a šerpování předškoláčků, předání dárečků. Součástí byl zábavný program na zahradě.

Předškoláček je několikaletý dlouhodobý projekt v Kolovratské, zaměřený na děti v posledním roce před nástupem do ZŠ. Pod vedením p. učitelek Martiny Poustkové a Hany Majzlíkové se děti setkávají každé úterý od 13 do 14:30h. Cílem je získání základů klíčových kompetencí dosažitelných během předškolního vzdělávání, rozvíjet dítě po stránce fyzické, psychické i sociální a vést k tomu, aby bylo schopno zvládat činnosti pokud možno aktivně a s osobním uspokojením, aby bylo připraveno na další vzdělávání. Naučilo se rozhodovat, co je správné pro život a upevňování zdraví – každý individuálně. Vzdělávací nabídka probíhá hlavně prostřednictvím prožitkového a projektového učení. Po velmi krátkém odpočinku (čtení pohádky) se děti „připravují na školu“ s využitím didaktických pomůcek, ale i např. netradičních pomůcek (přírodniny, plastová víčka apod.). Navštěvují např. dopravní hřiště, Muzeum Říčany, Dětskou knihovnu, Geopark apod. Zároveň se učí povinností školáka, například starat se o svůj pracovní sešit, pomůcky, penál, plnit úkoly aj.

Soubor Mikeš – zajišťují pedagogové MŠ (Michaela Hoffmannová, Natálie Křečková, Adéla Gazdová, Šárka Skůpová), je součástí ŠVPPV. Jedná se o folklorní soubor ve spolupráci se ZUŠ Říčany. Cílem je podpora hudebnosti, tanečních dovedností, muzicírování, vztah k lidové písni a tanci. Soubor opět zahájil po osmileté přestávce svou činnost v březnu 2022. V roce 2022/2023 jsme se zúčastnili několika vystoupení v rámci Říčan a okolí – Adventní koncert, Vánoční trhy, setkání seniorů v Labuti, Otvírání studánek ve Stránčicích, Májové slavnosti na Lázeňské louce, několik velikonočních koncertů, Poberounské máje, Praha.

Ostatní aktivity

Tradičně se na školní zahradě v Domažlické i Kolovratské předvedly **dravci**. V Kolovratské proběhl program **Canisterapie** – ukázka cvičení psů, pomoc potřebným, chování k psům.

V obou budovách v únoru proběhl **masopustní karneval**.

Ke **Dni matek** děti z Kolovratské připravily slavnostní program a v Domažlické ke dni matek a ke dni otců ve třídě Skřivánci zahrály divadlo.

V obou budovách proběhla oslava **Dne dětí**.

V **budově Domažlická** připravily p. učitelky pro děti z MŠ zajímavý program plný her a soutěží. Třída Skřivánci navštívila program pořádaný nadací Modré dveře. Soutěžní dopoledne proběhlo i v budově Kolovratská.

Jarní koncert v Kulturním centru Labut' 3.4.2023 proběhl ve spolupráci MŠ Čtyřlístek, ZŠ Bezručova a ZUŠ Říčany. Všechny tři školy předvedly to nejlepší v oblasti hudby, tance, recitace. MŠ reprezentovala třída Zajíčci. Se svým programem vystoupili dále na Májových slavnostech, pořádaných městem Říčany.

V budově Domažlická proběhlo **rozloučení s předškoláky** a krátká vystoupení individuálně v rámci jednotlivých tříd na školní zahradě za účasti rodičů.

Rozloučení dětí ze třídy Zajíčci proběhlo na říčanském hradě.

Děti z Kolovratské se zúčastnily akcí pořádaných Městem Říčany a jeho organizacemi – **Malováno na rynku, Ukázka IZS**, naučná stezka **Poznej své město**. Velice často děti navštěvují dopravní hřiště.

Předplavecký výcvik v PŠ Benešov – účastnilo se 40 dětí z budovy Domažlická a 20 dětí z budovy Kolovratská.

Zúčastnili jsme se **ukázkových hodin tréninku tenisu** v Oáze – pořádala nadace Karolíny Plíškové.

Soutěže

28. 2. proběhla soutěž pořádaná ZUŠ Říčany **Pěvecké mládí**. Z MŠ se zúčastnily 2 děti, které se umístily ve Zlatém pásmu.

Děti z obou budov se zúčastnily výtvarné soutěže „**Zvíře není věc**“.

Divadla a koncerty

Obě budovy pravidelně 1x za měsíc navštěvují dětská divadélka. Vyjíždíme na dětská představení do pražských divadel. Navštívili jsme koncert pořádaný ZUŠ Říčany v rámci ZUŠ OPEN. Navštívili jsme cyklus koncertů pořádaných FOK Praha v kostele Sv. Šimona a Judy.

Výlety a návštěvy

Výlety probíhaly v režii jednotlivých tříd a budov.

Na podzim navštívily děti ze všech tříd oboru Aldašín v rámci projektu **Lesní pedagogika** – učení hrou a prožitkem, poznávání ekosystému, život v lese. **Další navštívené destinace** – památník Josefa Lady v Hrusicích, farma Tehov, Toulcův dvůr, Vodní svět u nádrže Želivka, Včelí svět v Hulicích, Národní muzeum Praha, programy Mě Muzea Říčany, sklárna Sázava, ZOO Chleby, Planetárium Praha, hvězdárna Praha aj. Poznávání Řičan a okolí.

Děti z Kolovratské navštívily **Čapí hnízdo, Toulcův dvůr** s programem o domácích zvířátkách, **Planetárium** aj.

Poděkování za městskou hromadnou dopravu, kterou jsme často využívali na cestách po Říčanech.

Prázdninový provoz

Vánoční prázdniny – k docházce nebyly přihlášeny žádné děti, proto byla v období od 23. 12. 2022 - 2. 1. 2023 MŠ pro nezáměr o docházku (prokazatelně zjištěno) a se souhlasem zřizovatele uzavřena. Zaměstnanci čerpali řádnou dovolenou, popřípadě prováděli úklid.

Jarní prázdniny – v MŠ proběhl provoz s menším počtem dětí.

Letní prázdniny – probíhal prázdninový provoz ve třech třídách v termínu od 14.8. – 25. 8. 2023. Během tohoto období MŠ Čtyřlístek zajišťovala provoz pro říčanské MŠ. Z důvodů ukončení provozu byla budova v Kolovratské ulici během prázdnin uzavřena a probíhala ude příprava na stěhování, úklid apod. Provoz probíhal pouze v Domažlické ulici. V době uzavření MŠ zaměstnanci čerpali řádnou dovolenou nebo prováděli úklid.

Během ostatních školních prázdnin či ředitelského volna základních škol, probíhal provoz s malým počtem dětí. Zaměstnanci čerpali řádnou dovolenou nebo prováděli úklid školní kuchyně, připraven jídla a dalších prostor školy.

3.4. Kontrolní a hospitační činnost

Hospitační a kontrolní činnost probíhala podle Plánu – součást Ročního plánu

Hospitace

V rámci proběhlých hospitací bylo kontrolováno plnění TPPV a jeho návaznost na ŠVPPV, třídní agenda, organizace a způsob vzdělávání, zajištění bezpečnosti dětí apod.

Každá hospitační byla ukončena rozborem – závěry pro další práci a vše zaznamenáno v hospitačním archu.

Hospitační činnost byla zaměřena na závěry z předešlých hospitací. Z hospitačních záznamů je patrné, že se paní učitelky snažily chyby a doporučení napravit. Nedochovalo k závažným porušením.

Kontrola závěrů ČŠI, závěrů předešlých hospitací a nesplněných úkolů bude hlavní náplní hospitační činnosti i v roce 2023/2024. Zároveň se zaměřím na zařazování projektového vzdělávání, prožitkového učení, tvořivou hru, zařazování tělovýchovných chvil. Z výsledků hospitací je patrné, že některým p. učitelkám zařazování nových a moderních metod práce dělá menší problémy, oceňuji velkou snahu o nápravu.

Vnitřní kontroly

Kontroly práce ostatních zaměstnanců byly víceméně bez závad. Drobné nedostatky byly vždy okamžitě odstraněny a napraveny. Předmětem kontrol je dodržování BOZP, hygienických opatření, zajištění bezpečnosti a zdraví dětí, plnění daných úkolů, dodržování pracovní doby, čerpání účelových prostředků a jejich účelnost, FKSP, u vedoucí ŠJ a hospodářky školy vedení agendy ŠJ, vedení pokladen ŠJ a MŠ apod.

Revize

Je pravidelně sledován stav pomůcek a hraček, jak v obou budovách, tak na zahradách. Probíhaly pravidelné povinné revize. Výsledky jsou zaznamenávány. Vše je zapsáno do Požární knihy a revizní zprávy jsou uloženy u ředitelky MŠ.

3.5. Spolupráce s rodiči a dalšími institucemi

Rodiče

Ze strany rodičů většinou nedochází k porušování Školního řádu, využívají možnosti konzultací s třídními učitelkami. Jen v několika případech byli rodiče upozorněni na porušování školního řádu (opakovaný pozdní příchod do MŠ, opakované pozdní vyzvedávání, neplacení školného a stravného). O všem třídní učitelé vedli záznamy. Bohužel bylo několik rodičů, kteří nebyli ochotni spolupracovat v případě, kdy jim byla doporučena návštěva odborníka (PPP, logopedie apod.).

Ve školním roce jsme v jednom případech řešili problematiku neuhrazení úplaty za školné a stravné. Přesná opatření jsou uvedena ve školním řádu.

Úřední hodiny ředitelky byly využity pouze minimálně.

Rodiče nám vypomáhali materiálním vybavením (výtvarný a pracovní materiál), odbornou prací, účastí na společných aktivitách, zejména ve tř. Zajíčci při přípravě mezigeneračních setkávání, ale i v jiných třídách.

Ve třídě **Skřivánci** v rámci projektu Pojd'te s námi do pohádky probíhaly čtenářské chvílky **Co mi čte maminka, tatínek, babička či dědeček**. Rodinným příslušníkům bylo umožněno přijít a přečíst před odpočinkem po obědě v MŠ úryvek z knihy, kterou si dítě doma vybralo a v ranním kruhu ostatním dětem představilo. (Rozvoj čtenářské pregramotnosti, snaha zavést pravidelné čtení do rodin, vést děti k souvislému vyjadřování).

Na téma zdravého životního stylu byly rodičům předávány informace formou vývěsek, článků a bulletinů.

ZŠ

Kladně je hodnocena spolupráce se všemi ZŠ. Před zápisem proběhly v jednotlivých budovách schůzky s řediteli nebo zástupci ZŠ.

Spolupráce s partnerskou ZŠ Bezručova spočívá ve společných akcích, které navzájem navštěvujeme. Dále spolupráce spočívá ve společných hudebních produkcích. MŠ uzavřela s říčanskými základními školami partnerskou smlouvu v rámci vybavení IT.

ZUŠ

V loňském školním roce již proběhl výběr do ZUŠ v jednotlivých třídách v MŠ. Od září pracoval soubor Mikeš, který se zúčastnil několika akcí v rámci města, regionu i za jeho hranicemi. Účastnili jsme se koncertů pro děti z MŠ.

Spolupráce MŠ Čtyřlístek, ZŠ Bezručova a ZUŠ Říčany. Spolupráce mezi těmito třemi školami fungovala na velmi pěkné úrovni již několik let a je zahrnuta v ŠVP všech tří škol.

Výsledkem jsou vzájemné návštěvy, společný koncert 1. Adventní neděle, jarní koncert.

Městské mateřské školy

Pravidelná a velice úzká spolupráce se týká vzájemných výměn zkušeností, poznatků a námětů z oblasti legislativy, řízení MŠ, vzdělávání dětí, sdílení a zápis. Velmi si vážím skvělé a přátelské spolupráce s ředitelkami z ostatních MŠ.

Soukromé mateřské školy

Organizovaná a pravidelná spolupráce funguje v oblasti metodiky práce, vzájemných konzultací a předávání důležitých zkušeností, poznatků a námětů z oblasti vzdělávání a řízení MŠ.

s **MŠ Magic Hill** (vzájemné návštěvy) a plánujeme obnovit spolupráci s **MŠ Landie** společný projekt Biojarmark.

Další instituce

Kulturní centru Labuť – velmi pěkná nabídka kulturních programů, možnost využít sál na koncerty.

Muzeum Říčany – výstavy, programy EVVO. Ceníme si velmi pěkné spolupráce s Mgr. J Halašem a promyšlených programů Centra environmentálního vzdělávání. Návštěvy výstav. Vzdělávání pro učitelky MŠ.

Dětská knihovna – komentované návštěvy, společné čtení a povídání – rozvoj čtenářské pregramotnosti.

MěÚ Říčany – spolupráce a vedení v oblasti odborné, poradní, ekonomické i v případě odborné pomoci. Ve spolupráci se zřizovatelem využíváme společný zápisový systém do MŠ, který umožňuje rychlé vyřízení žádostí o přijetí do jednotlivých MŠ. Na velmi vysoké úrovni je spolupráce se všemi zaměstnanci odboru školství a kultury, který je veden Mgr. P. Duškem. Velmi důležitá je metodická pomoc a podpora ve všech oblastech. Dále je velmi dobrá

spolupráce s odborem finančním (zejména s Ing. M. Svobodovou) a spolupráce s paní místostarostkou Hanou Špačkovou. Ke stabilizaci pedagogického personálu napomáhá směrnice města, která umožňuje z prostředků zřizovatele rozdělit pedagogům jednorázový stabilizační příspěvek a příspěvek na dopravu. Podobnou směrnicí bych uvítala i u provozních zaměstnanců. I v této oblasti je problém získat kvalitní pracovní sílu.

MAP výborná a nadstandartní spolupráce a pomoc v oblasti poradní, vzdělávací, metodické – Šablony, dotační výzvy, setkávání, sdílení, semináře pro ředitele i učitele atd.

4. Údaje o zaměstnancích

4.1. Organizační struktura

- Šárka Skůpová – ředitelka MŠ
- Marie Šťastná – zástupkyně ředitelky – Domažlická
- Natálie Šindelářová – zástupkyně ředitelky – Kolovratská (PP ukončen k 31.8.2023)
- Jana Daruová – vedoucí ŠJ, hospodářka školy

Vedení agendy

Personální agendu a agendu týkající se řízení MŠ zajišťuje ředitelka. Agendu a pokladnu ŠJ i MŠ zajišťuje vedoucí ŠJ a hospodářka školy. Pro školní rok 2023/2024 byla některá dokumentace upravena vzhledem k ukončení provozu v budově Kolovratská.

Účetnictví školy a mzdovou agendu zajišťuje externí ekonomka – Smlouva o poskytování služeb účetnictví.

Třídní agendu vedli třídní učitelky.

Agendu u podpůrných opatření vedly asistentky pedagoga.

4.2. Pedagogický personál

Úvazky

V mateřské škole bylo 19 učitelek (včetně ředitelky). 16 s úvazkem 1,00, jedna s úvazkem 0,75, dvě s úvazkem 0,5.

Celkem úvazek pedagogických pracovníků je 17,75.

- Domažlické 10,75
- Kolovratské 7,00

Při tvorbě úvazků ředitelka MŠ vycházela z PH Max.

Rozsah přímé práce s dětmi u úvazku 1,00 byl 31 hodin týdně, u ředitelky MŠ 9 hodin týdně, u zástupkyně v Domažlické 20 hodin týdně a zástupkyně v Kolovratské 25 hodin týdně.

Kvalifikace

14 učitelek bylo plně kvalifikovaných – Střední pedagogická škola, obor učitelství na MŠ, předškolní pedagogika a 1 studující, ukončila maturitou v květnu 2023. Jedna p. uč. (Kolovratská) nastoupila s podmínkou zahájení studia v roce 2023.

Pracovní pozice – školní asistent – pro obě budovy

Díky projektu **Šablony III. pro MŠ a ZŠ** bylo i nadále udrženo pracovní místo **školní asistent** na úvazek 0,6 (personální podpora). Pracovní náplní zaměstnance je pomoc při rozvoji vzdělávání, při zajišťování školních, mimoškolních a volnočasových aktivit, organizační podpora učitele při práci s dětmi, popř. s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami, s dětmi s OŠD. Zprostředkování komunikace s rodinou a školou, jinými

institucemi apod. Poskytuje podporu a pomoc učitelům a ředitelům při administrativní a organizační činnosti během vzdělávací činnosti v průběhu dne. Školní asistent je přijat pro práci v obou budovách. Ve školním roce 2023 byla tato pozice rozdělena mezi 2 zaměstnankyně. Školní asistentky měly požadované vzdělání.

Asistent pedagoga

Od září 2022 byly v budově Domažlická dvě sdílené asistentky a v budově Kolovratská jedna sdílená asistentka na úvazek. Asistentky měly požadované vzdělání.

Obsazení

V budově **Kolovratská** byla jedna p. učitelka a jedna provozní zaměstnankyně na mateřské dovolené. Za tyto zaměstnance byl zajištěn zástup.

V září nastoupila nová zaměstnankyně na post úklid v **Domažlické**. V budově **Kolovratská** vzhledem k navýšení kapacity byly přijaty 2 p. učitelky a jedna zaměstnankyně – úklid a pomocná kuchařka.

Stabilizace pedagogického sboru v MŠ by mohla být silně posílena díky Směrnici z roku 2017, kterou vydala rada města ohledně **jednorázového náborového příspěvku a příspěvku na dopravu**. Tyto příspěvky z prostředků zřizovatele byly na základě žádosti ředitelky MŠ přiděleny a rozděleny pedagogům. Podmínkou byl podpis smlouvy se zaměstnancem, že po dobu dalšího školního roku neukončí pracovní poměr.

Bohužel na provozní zaměstnance se Směrnice města ohledně příspěvků nevztahuje a MŠ nemá prostředky náborový příspěvek nabídnout. Bývá občas problém kvalitní provozní zaměstnanec sehnat.

Vedení školy neustále uveřejňuje inzeráty, na které jsou vydávány nemalé finanční prostředky, spolupracuje s úřadem práce.

V loňském školním roce jsme byli nuceni několikrát zajistit zástup z vlastních řad za paní učitelky i provozní zaměstnance a zaměstnance ŠJ z důvodu nemoci v obou budovách. Zajistit kvalitní a kvalifikované zástupy byl problém a někdy se nepodařilo.

4.3. Provozní zaměstnanci, školní jídelna

Úvazky

Provoz

• školník	0,50
• uklízečka	1,00
• uklízečka	1,00
• hospodářka školy (Dom.+ Kol.)	0,10
• uklízečka Kolovratská	1,00
• uklízečka Kolovratská	0,50
celkem provozní zaměstnanci	4,10

Školní jídelna

• vedoucí ŠJ (Dom.+Kol.) Kolovratskou)	0,90 (z toho 0,40 dotace z města práce pro
• vedoucí kuchařka	1,00
• kuchařka	1,00
• pomocná síla na kuchyňkách	1,00
• kuchařka Kolovratská	1,00 (z toho 0,50 dotace z města)
• pomocná kuchařka Kolovratská	0,50

celkem ŠJ

5,40 (z toho 0,90 dotace z města)

Celkový úvazek všech provozních zaměstnanců a zaměstnanců ŠJ byl 9,50 z toho 0,90 dotace z města.

Topič v Domažlické pracuje na Dohodu o provedení práce v rozsahu 20hodin měsíčně. Údržbář, správce v Kolovratské pracuje na Dohodu o provedení práce v rozsahu 25 hodin měsíčně.

4.4. Další vzdělávání zaměstnanců

Všichni zaměstnanci se pravidelně zúčastňovali povinných školení.

Agentura EM – BOZP a PO zajišťuje školení BOZP a PO. Firma Bomespol zajišťuje revize hasících přístrojů.

Bohužel se nepodařilo uskutečnit naplánovaný seminář pro všechny p. uč. v budově MŠ na téma **Matematika podle metody Hejného a První pomoc**. Tyto semináře bychom chtěli uskutečnit v roce 2023-24 .

Využili nabídek **webinářů** a seminářů řady školitelských center (Učitelského centra Praha a Vzdělávacího zařízení Středočeského kraje VISK, VUP Praha, Fakta s.r.o., Portál, Lumen Vitale, Odborcolsunt Praha, Národní institut pro další vzdělávání atd.). Většina webinářů a byla přínosem a u p. učitelek se staly velice populární i z důvodu úspory času. V některých případech byl p. učitelkám seminář nebo webinář zrušen. Tyto p. uč. Mají povinnost účastnit se ještě do konce roku 2023.

Vedení školy se účastnilo webinářů týkajících se legislativy. Velmi pěkné a přínosné jsou výjezdní setkání ředitelů v Kořenově, pořádané MAP a městem Říčany. Bohužel v loňském školním roce se neuskutečnil. Všichni zaměstnanci MŠ byli opětovně proškoleni v oblasti GDPR.

MŠ využívala pomoci služeb **MAP** v oblasti vzdělávací a dotační pomoci. Ředitelka se pravidelně účastní setkání ředitelů, je členem pracovní skupiny MŠ. Další vzdělávání probíhalo v rámci samostudia publikací z nakladatelství RAABE, Portál, Infra, ATRE, Forum, Praxis Media aj., dále studiem odborných časopisů např. Učitelské noviny, Informatorium, Řízení školy, Rodina a škola apod.

Zaměstnanci školní jídelny a výdejny byli proškoleni nutriční terapeutkou ve věci dietních opatření. Získali jsme pro obě budovy **Certifikát nutričního terapeuta**, který se každé 3 měsíce obnovuje. Zaměstnanci ŠJ se zúčastnili webináře týkajícího se problematiky školních jídelen a vaření v MŠ.

5. Materiální vybavení, opravy

5.1. Budova

V letech 2010 – 2011 proběhla rekonstrukce budovy v Domažlické ulici.

Do rekonstrukce byla zahrnuta nová střecha, zateplení, nástavba nad bytovým prostorem, kde vznikl prostor pro činnost kroužků, zázemí pro pedagogy, sklad s keramickou pecí. V suterénu, v místě bývalé sauny, vznikla nová třída pro 15 dětí, sklad pomůcek, sklad prádla aj.

Od 1. 8. 2012 bylo zřizovatelem k MŠ přidruženo detašované pracoviště v Kolovratské ulici 1704 v Říčanech s kapacitou 40 dětí. Budova je v nájmu zřizovatele a v podnájmu MŠ Čtyřlístek Domažlická 1656 Říčany. Od srpna 2017 byla smlouva prodloužena na dalších 5 let, s možností výpovědi v případě, že již prostor nebude nutno využívat a v roce 2022 byla

smlouva prodloužena o jeden rok a současně navýšena kapacita ze 40 na 60 dětí z důvodu možnosti přijetí dětí z Ukrajiny. K 31. 8. 2023 byla činnost budovy kolovratská ukončena. V budově Kolovratská byla od září 2020 zřízena firemní třída pro 10 dětí zaměstnanců Města Říčany a organizací zřízovaných Městem Říčany.

Bývalý byt školnice v Domažlické je postupně zařizován a vybavován nábytkem, policemi (sklady pomůcek, pracovna učitelek, spisovna, zázemí pro školníka).

5.2. Opravy

Probíhaly některé opravy v obou budovách.

Budova v Domažlické ulici si vyžádala i několik větších oprav.

Instalatérské práce – problém s tlakem vody (studená x horká voda) bohužel i v tomto roce přetrvával, v prvním pololetí 2023/24 jsme udělali určitá opatření (směšovače vody apod.).

Praskliny na fasádě budovy – řešíme se zřízovatelem.

Oprava venkovního schodiště k ředitelně.

Úprava a revitalizace zahrady.

Elektrika – drobné opravy dle revize.

Opravené zábradlí a pozinkované části schodiště opět rezavějí. Oprava druhého bočního schodiště je zatím v jednání se zřízovatelem.

Opravy a nápravy vycházející z revizí zahradních, hracích a sportovních prvků.

Pravidelně probíhá čištění střechy a okapů.

Časté opravy výtahu.

Časté opravy žaluzií ve třídách.

Budova v Kolovratské ulici si nevyžádala žádnou větší opravu, drobné opravy zajišťuje správce (majitel). Z důvodu opakovaných závad byl opraven ohřívač vody.

Veškeré nedostatky jsou konzultovány se zřízovatelem.

5.3. Vybavení

Budova

Jednotlivé třídy v obou budovách byly pravidelně vybavovány podle svých potřeb novými didaktickými pomůckami, hračkami, kancelářským, výtvarným a pracovním materiálem i odbornou literaturou.

Došlo k výměně koberců ve dvou třídách.

Do školní kuchyně bylo pořízeno nové vybavení – sporák.

Paní učitelky měly za úkol stanovit priority týkající se vybavení tříd a z těch jsme vycházeli.

Ve třídě Skřivánci došlo k výměně starého nábytku (stáří téměř 40 let), ostatní třídy jsou již vybaveny.

V budově Kolovratská byla vybavena nová třída částečně z vlastních zdrojů, částečně z nabídky majitele, některé věci, zejména vybavení kuchyňky jsme museli nakoupit.

MŠ je vybavena IT technikou, některé počítače a tiskárny jsou již zastaralé a poruchové. Do kanceláře hospodářky byla nakoupena nová barevná tiskárna s kopírkou.

V rámci dotace jsme pořídili do všech tříd IT pomůcku Bee Bot.

Zahrada

O zahradu pečuje školník, děti jsou zapojovány do drobných činností, práce na záhoncích, hrabání listí, kompostování. Během roku došlo k odstranění přerostlých a starých křovin, po konzultaci se zřízovatelem některých stromů. Revitalizace zahrady bude pokračovat i v roce 2024. V současné době jsou obě zahrady vybaveny novými hracími sestavami.

5.4. Závady

Probíhají pravidelné revize a kontroly.

Běžné drobné závady jsou vedeny v sešitě závad nebo v požární knize a jsou průběžně opravovány. Drobné opravy nebo zajištění odborníků po dohodě s ředitelkou zajišťuje školník.

Vzhledem k blízkosti kanalizace máme velké problémy s výskytem potkanů. Na zahradě se objevují díry, kterými se dostávají do prostoru zahrady MŠ. Každým rokem dáváme nemalé částky na deratizaci – projednáno se zřizovatelem.

Oprava a řešení vedení a tlaku vody. V některých třídách a částech budovy teče voda studená, v jiných vroucí. Z hlediska bezpečnosti a hygieny dětí je to nepřijatelné, došlo k výměně směšovačů v jedné třídě - zkušební provoz.

V budově Domažlická je dále nutno zajistit opravu druhého bočního schodiště, výměna příjezdových vrat k rampě včetně sloupů - podzim 2023.

5.5. Sponzorství a dotace

Od 1. 9. 2021 se MŠ zapojila do projektu **Šablony III. v částce 430 857Kč** (školní asistent, nákup pomůcek, projektový den v MŠ), projekt byl ukončen 30. 6. 2023.

Od 1. 9. 2023 jsme se zapojili do Šablony OPJAK.

6. Závěry

Přestože se řada závěrů koncepce podařilo splnit, je stále mnoho věcí, které je nutné řešit. Z toho vyplývají závěry Výroční zprávy.

Závěry pro školní rok 2023/2024

- řídit se legislativou, dokumenty MŠ, průběžná aktualizace dle potřeby
- pracovat dle aktualizované koncepce z 1. 9. 2023, z ní vycházet při tvorbě Ročního plánu, TP, Výroční zprávy
- nadále pokračovat ve spolupráci se ŠJ – ZDRAVÝ ŽIVOTNÍ STYL, zajistit besedy a přednášky na dané téma, workshopy pro děti – dle možností
- zachovat heterogenní třídy
- vytvořit organizační a materiální podmínky pro práci, tvorba TP
- vytvořit podmínky pro vzdělávací činnost
- zajistit podmínky pro práci ve skupinách pro děti s odlišným mateřským jazykem
- vytvořit podmínky pro práci asistentů pedagoga s dětmi s podpůrným opatřením
- připravit organizačně den otevřených dveří (duben 2024) a zápis (květen 2023)
- účastnit se na pravidelných seminářích, webinářích, školení, samostudium (zaměřit se na LMD, ADHD, etopedii, problematiku grafomotoriky, logopedická prevence, zdravý životní styl, environmentální vzdělávání, matematika profesora Hejného, čtenářská pregramotnost, matematická pregramotnost, první pomoc, moderní způsoby vzdělávání, projektové vzdělávání, legislativa, komunikace s rodiči a veřejností, semináře zaměřené na psychohygienu zaměstnanců, provozním zaměstnancům umožnit další vzdělávání v různých oblastech (např. školní jídelna apod.),
- pokusit se zajistit některé semináře přímo v Říčanech (v MŠ nebo ve spolupráci se zřizovatelem, MAP)

- v případě potřeby zajistit kvalitní pedagogický a odborný provozní zástup v případě nemoci
- rozšířit spolupráci s logopedem
- rozšířit spolupráci s odborníkem (speciální pedagog, psycholog)
- pokračovat ve spolupráci s PPP
- pokračovat ve spolupráci s OSPOD
- provádět pravidelnou kontrolní a hospitační činnost v obou objektech, zaměřit se na závěry ČŠI, závěry z hospitací
- pokračovat ve spolupráci MŠ Čtyřlístek, ZUŠ Říčany a ZŠ Bezručova, pokračovat ve spolupráci s DPKS Na Kavčí skále - mezigenerační setkávání, pokračovat ve spolupráci se zřizovatelem, dalšími institucemi, se Základní školou u Říčanského lesa, se Základní školou Masarykovo nám., pokračovat ve spolupráci s městskými a soukromými MŠ, s MŠ Kolovrátek, Magic Hill, obnovit spolupráci s MŠ Landie, pokračovat ve spolupráci s PO Koloběh
- využívat více spolupráce s rodiči – společné akce, sponzorství, pomoc při úpravě budovy, vybavení a zahrady
- hospodařit úsporně
- postupně dovybavit dle finančních možností potřebnými pomůckami a nábytkem prostory MŠ (pracovny, třídy, kanceláře, šatny dětí, zahrada)
- postupná výměna IT
- hledat a využít vhodných dotací, využít spolupráce se zřizovatelem, MAP, MAS
- zaměřit se na získávání sponzorských darů
- zajistit opravy rozvod vody, bočního schodiště, příjezdových vrat k rampě, oplocení části zahrady, výtah, žaluzie atd. – spolupráce se zřizovatelem
- pravidelně kontrolovat a evidovat závady, zajistit nutné opravy, revize, spolupracovat se zřizovatelem
- zajistit pravidelná povinná školení (pro všechny zaměstnance) BOZP a PO, semináře a webináře DVPP (pedagogové), odborné semináře ŠJ
- pokračovat v projektu šablony OPJAK

Seznam zkratk:

KÚ	Krajský úřad
KHS	Krajská hygiena stanice
ČŠI	Česká školní inspekce
PPP	Pedagogicko- psychologická poradna
ZŠ	základní škola
JŠ	jazyková škola
MŠ	mateřská škola
FT	firemní třída
ZUŠ	základní umělecká škola
PŠ	plavecká škola
ŠJ	školní jídelna
ŠD	školní docházka
OŠD	odklad školní docházky
ŠVPPV	školní vzdělávací program
TPPV	třídní program
ADHD	hyperaktivita s poruchou pozornosti
LMD	lehká mozková dysfunkce
EVVO	environmentální výchova, vzdělání a osvěta
DVPP	další vzdělávání pedagogických pracovníků
IČ	inspekční činnost
MAS, MAP	místní akční skupina, místní akční plán
DPKS	Dům Pod Kavčí skálou
GDPR	Obecné nařízení na ochranu osobních údajů (General Data Protection Regulation)

7. Zpráva v oblasti poskytování informací dle zákona č.106/1999 Sb. za školní rok 2022/2023

Počet podaných žádostí o informace	žádné
Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informace	žádné
Počet podaných odvolání proti rozhodnutí	žádné
Opis podstatné části každého rozsudku soudu	žádné
Výčet poskytnutých výhradních licencí	žádné
Počet stížností, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení	žádné

Š. Skůpová, ředitelka MŠ Čtyřlístek

















